



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS  
DAN TEKNOLOGI

INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

Jalan Terusan Ryacudu Way Hui, Kecamatan Jati Agung, Lampung Selatan 35365

Telepon: (0721) 8030188

Laman : itera.ac.id, email : pusat@itera.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA  
NOMOR 898/IT9/PR.00.01/2025

TENTANG  
RENCANA STRATEGIS INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA  
TAHUN 2025-2029

REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi Institut Teknologi Sumatera (ITERA) memerlukan suatu panduan yang memuat arah kebijakan strategis serta tolak ukur keberhasilan yang perlu dituangkan dalam suatu rencana strategis (Renstra);
- b. bahwa untuk meningkatkan keberhasilan penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi dan pencapaian visi Institut Teknologi Sumatera memerlukan suatu panduan yang memuat arahan dan capaian strategis (Renstra);
- c. bahwa agar menyelaraskan dan penyesuaian antara rencana strategis ITERA dengan rencana strategis Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi;
- d. bahwa untuk memenuhi maksud dalam huruf a, b dan c, perlu ditetapkan dengan surat keputusan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301);
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 Tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5500);
4. Peraturan Presiden Nomor 124 Tahun 2014 Tentang Pendirian Institut Teknologi Sumatera (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 253);
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 12 Tahun 2017 Tentang Statuta Institut Teknologi Sumatera (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 68);
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 53 Tahun 2023 Tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 638);
7. Peraturan Menteri Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 56 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Teknologi Sumatera (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 752);

7. Peraturan Menteri Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 56 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Teknologi Sumatera (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 752);
8. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 41116/MPK.A/KP.07.00/2022 Tentang Pengangkatan Rektor Institut Teknologi Sumatera periode 2022-2026.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA TENTANG RENCANA STRATEGIS INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA TAHUN 2025-2029

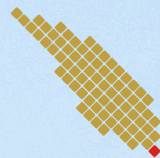
- KESATU : Menetapkan Rencana Strategis Institut Teknologi Sumatera Tahun 2025-2029 sebagaimana terlampir pada Keputusan Rektor ini;
- KEDUA : Rencana Strategis Institut Teknologi Sumatera 2025-2029 disebut juga Renstra ITERA 2025-2029, sebagaimana dimaksud pada Diktum Kesatu merupakan pedoman dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi terhadap semua kebijakan, program, dan kegiatan di Institut Teknologi Sumatera dalam kurun waktu 2025-2029;
- KETIGA : Renstra sebagaimana tersebut pada Diktum Kesatu Keputusan ini dijadikan dasar acuan rencana strategis dan rencana operasional pada Program Studi, Fakultas, Lembaga, Unit Penunjang Akademik, atau Unit Kerja di lingkungan ITERA selama lima tahun mulai tahun 2025 sampai dengan 2029;
- KEEMPAT : Renstra ITERA Tahun 2025-2029 sebagaimana dimaksud dalam Diktum Kesatu dapat mengalami perubahan sesuai dengan dinamika pelaksanaan tugas dan fungsi ITERA dan apabila ada ketentuan lebih lanjut ditetapkan berdasarkan Keputusan Rektor ITERA;
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal 1 April 2025;
- KEEMPAT : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan.

Ditetapkan di Lampung Selatan  
Pada tanggal 27 Maret 2025

REKTOR INSTITUT TEKNOLOGI  
SUMATERA



I NYOMAN PUGEG ARYANTHA



# RENCANA STRATEGIS

INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA  
2025–2029

**UNGGUL DAN BERDAYA**



# KATA PENGANTAR



Puji dan syukur dipanjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa atas segala rahmat dan karunia-Nya sehingga dokumen Rencana Strategis (Renstra) Institut Teknologi Sumatera untuk periode 2025-2029 ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Terima kasih dan apresiasi atas partisipasi aktif berbagai pihak baik Internal maupun eksternal kampus yang memberikan gagasan dan pemikirannya dalam penyusunan Renstra Itera guna memastikan sesuai dengan dinamika lingkungan dan kebutuhan zaman sehingga hasilnya dapat komprehensif dan berkelanjutan.

Renstra ini merupakan pedoman bagi Itera dalam menjalankan program, kegiatan, dan anggaran untuk mewujudkan visi dan misi Itera menjadi perguruan tinggi yang unggul dan berdaya. Dalam renstra ini, Itera berkomitmen untuk mewujudkan pendidikan yang inklusif dengan menghadirkan sumber daya pengajar dan tenaga kependidikan yang profesional dan kompeten di bidangnya serta menjadi kampus yang berdampak bagi masyarakat.

Itera juga bersiap untuk bertransformasi menjadi Badan Layanan Umum (BLU) yang diharapkan dapat memperkuat kapasitas kelembagaan Itera dalam mengelola sumber daya secara profesional, akuntabel, dan berorientasi pada peningkatan mutu layanan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

Akhir kata, semoga dokumen ini dapat menjadi acuan yang bermanfaat dalam proses peningkatan mutu Itera menjadi unggul dan transformasi kelembagaan Itera menuju Badan Layanan Umum yang efektif dan efisien. Dukungan dan kerjasama dari seluruh pihak dibutuhkan untuk menyukseskan Renstra ini dan memperkuat posisi Itera di kancah nasional.

**Rector Institut Teknologi Sumatera,**



**Prof. Dr. I Nyoman Pugeg Aryantha**

# > Daftar Isi

|                                                                             |    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|
| Kata Pengantar                                                              | i  |
| Daftar Isi                                                                  | ii |
| BAB 1 Pendahuluan                                                           | 01 |
| A. Kondisi Umum                                                             | 02 |
| B. Potensi dan Permasalahan                                                 | 14 |
| BAB 2 Visi, Misi, Tujuan, Nilai, dan Sasaran Strategis                      | 15 |
| BAB 3 Arah Kebijakan, Strategi, Kerangka Regulasi, dan Kerangka Kelembagaan | 18 |
| A. Arah Kebijakan dan Strategi Nasional                                     | 19 |
| B. Arah Kebijakan dan Strategi Itera                                        | 21 |
| C. Kerangka Regulasi                                                        | 31 |
| D. Kerangka Kelembagaan                                                     | 33 |
| BAB 4 Target Kinerja dan Kerangka Pendanaan                                 | 35 |
| A. Target Kinerja                                                           | 36 |
| B. Kerangka Pendanaan                                                       | 44 |
| LAMPIRAN                                                                    | 46 |



*From Sumatera To Indonesia!*



# BAB 1

# PENDAHULUAN

## **A. Kondisi Umum**

Institut Teknologi Sumatera adalah Perguruan Tinggi Negeri yang berlokasi di Jati Agung Kabupaten Lampung Selatan, Provinsi Lampung (SK Mendikbud No. 60/P/2012). Berdasarkan penugasan dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, pada tahap awal pengembangan dan penyelenggaraan dilaksanakan oleh Institut Teknologi Bandung bekerjasama dengan Pemerintah Daerah se Sumatera. Selanjutnya pengembangan Itera diperkuat dengan Peraturan Presiden Nomor 124 tahun 2014 tentang Pendirian Institut Teknologi Sumatera (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 253) yang ditetapkan pada tanggal 6 Oktober 2014 dan diundangkan tanggal 9 Oktober 2014.

Institut Teknologi Sumatera dipimpin oleh Prof. Dr. I Nyoman Puged Aryantha sebagai Rektor periode 2022–2026, sesuai dengan surat Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 41116/MPK.A/KP.07.00/2022. Sejak didirikan, Itera terus berkomitmen untuk meningkatkan kualitas pendidikan, riset, dan pengabdian kepada masyarakat, serta menjadi salah satu perguruan tinggi yang mampu beradaptasi dengan kebutuhan global dalam dunia pendidikan tinggi. Selama satu dekade Itera bertumbuh dengan banyak pencapaian yang berhasil dilakukan mulai dari peningkatan jumlah mahasiswa, pembentukan fakultas, peningkatan jumlah pendapatan, serta jumlah dosen berkualifikasi strata 3 dan bergelar profesor.

### **Landasan Penyusunan Renstra**

- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
- Peraturan Presiden Nomor 124 tahun 2014 tentang Pendirian Institut Teknologi Sumatera (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 253)
- Peta Jalan Pendidikan Indonesia Tahun 2025–2045

### **Tujuan Penyusunan Renstra**

- Merumuskan pedoman kerja bagi Rektor dan seluruh unit kerja di ITERA
- Acuan penyusunan rencana kerja dan anggaran pelaksanaan program dan kegiatan
- Pedoman melakukan evaluasi kinerja organisasi yang berdasarkan sistem akuntabilitas kinerja pemerintah (SAKIP).

Pertumbuhan Itera selama periode Renstra 2020–2024 terdapat pada lima area diantaranya Layanan Akademik, Sumber Daya Manusia (SDM), Penelitian dan Pengabdian, Sarana dan Prasarana, serta Tata Kelola Universitas.

# Layanan Akademik

- ➔ Sepanjang tahun 2020 hingga 2024, Institut Teknologi Sumatera (Itera) telah menambah enam program studi sarjana dan satu program studi pascasarjana. Dengan penambahan tersebut, hingga akhir tahun 2024, Itera menyelenggarakan sebanyak 41 program studi sarjana dan satu program studi pascasarjana, dengan total 21.066 mahasiswa aktif yang tercatat.



**8382** Lulusan Program Sarjana sampai tahun 2024

**11** Lulusan Program Pascasarjana sampai tahun 2024



**2,8** Rata-rata bulan masa tunggu lulusan sarjana memperoleh pekerjaan

**74,8%** Tingkat kesesuaian bidang kerja



**5200** Daya tampung Mahasiswa Baru Tahun 2024

**3 Prodi**



**Kategori Unggul**

**7 Prodi**



**Kategori Baik Sekali**

**2 Prodi**



**Kategori B**

**29 Prodi**



**Kategori Baik**



Sebagai bentuk komitmen dalam memperluas akses pendidikan tinggi, Itera menyediakan berbagai program beasiswa, baik bagi mahasiswa berprestasi maupun mahasiswa yang berasal dari keluarga kurang mampu. Beasiswa tersebut berasal dari berbagai sumber, antara lain KIP Kuliah, Afirmasi Pendidikan Tinggi (ADik), Pertamina Foundation, Bright Scholarship, Beasiswa Pendidikan Indonesia (BPI), Bank Indonesia, Beasiswa Bantuan UKT Bank Indonesia, Kartu Jakarta Mahasiswa Unggul (KJMU), dan Gasnet. Pada tahun 2024, sebanyak 3.487 mahasiswa Itera memperoleh bantuan beasiswa dari mitra-mitra tersebut.

Itera juga terus berupaya meningkatkan mutu perguruan tinggi dan program studi. Berdasarkan Surat Keputusan BAN-PT Nomor: 108/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2021, akreditasi institusi ITERA masih berada pada peringkat “Baik”. Peningkatan akreditasi institusi menjadi fokus penting, mengingat akreditasi merupakan bagian dari sistem penjaminan mutu eksternal perguruan tinggi yang bertujuan menjaga standar pendidikan dan meningkatkan kepercayaan masyarakat. Hingga akhir tahun 2024, Itera telah mengajukan berkas untuk peningkatan akreditasi institusi, dengan target pada tahun 2025 meraih peringkat “Baik Sekali”. Sementara itu, pada akhir 2024 dari total 42 program studi yang ada di Itera, sebanyak 3 program studi telah meraih akreditasi “Unggul”, 2 program studi B, 7 program studi “Baik Sekali”, dan 29 program studi “Baik”.

Itera mengembangkan kurikulum baru periode 2025–2030 yang berbasis *Artificial Intelligence* (AI) dan standar global sebagai upaya strategis dalam mewujudkan pendidikan tinggi yang adaptif, relevan, dan berdaya saing. Kurikulum dirancang dengan pendekatan *Outcome-Based Education* (OBE), mengintegrasikan pembelajaran berbasis proyek, pemecahan masalah, serta penguatan kompetensi lintas disiplin yang sesuai kebutuhan industri dan perkembangan teknologi. Dengan semangat unggul dan berdaya, kurikulum berbasis AI dan berdaya saing tidak hanya menyiapkan lulusan unggul dalam penguasaan teknologi, tetapi juga berdaya memberi kontribusi nyata bagi pembangunan wilayah dan bangsa

**SELEKSI NASIONAL  
BERDASARKAN PRESTRASI  
(SNBP)**

Jalur SNBP memberikan kesempatan bagi siswa berprestasi yang memiliki nilai rapor yang baik untuk diterima tanpa ujian tertulis, dengan rekomendasi sekolah

**KUOTA 30%**

**SELEKSI NASIONAL  
BERDASARKAN TES (SNBT)**

Jalur SNBT menuntut calon mahasiswa untuk menunjukkan kemampuan akademik mereka melalui ujian tertulis yang terdiri dari ujian sains, sosial, dan ujian keterampilan untuk program studi tertentu

**KUOTA 65%**

**SMMPN BARAT**

Jalur masuk yang diperuntukkan untuk peserta didik di seluruh Indonesia dengan menggunakan Ujian Tulis Berbasis Komputer (UTBK) dan diikuti oleh 25 PTN di wilayah Indonesia Barat

**KUOTA 5%**

**SELEKSI MANDIRI  
TERPADU (SMT)**

- Mandiri Prestasi Khusus (SMT-Prestasi)
- Mandiri berdasarkan nilai Rapor SNBP (SMT-Prestasi)
- Mandiri berdasarkan nilai UTBK SNBT (SMT-Non Prestasi)

**KUOTA 5%**

# Sumber Daya Manusia

- ➔ Itera pada tahun 2024 memiliki pegawai tetap sejumlah sembilan ratus sembilan puluh dua (992) orang terdiri dari 688 orang tenaga pendidik (dosen) dan 304 orang tenaga kependidikan (tendik). Jumlah dosen Institut Teknologi Sumatera pada tahun 2024 yaitu sebanyak 688 orang dengan kualifikasi S3 sebanyak 65 orang dan dosen dengan kualifikasi S2 sebanyak 623 orang. Pada saat ini terdapat 81 orang dosen yang melanjutkan pendidikan S3 di berbagai universitas di dalam dan luar negeri.

Di tahun 2024, sebanyak 80% pegawai Itera berada di rentang usia 17–35 tahun. Di dominasi pegawai usia muda membantu Itera untuk dapat lebih berinovasi dan adaptif terhadap perubahan. Selama sepuluh tahun Itera berjalan, peningkatan kualifikasi dosen menjadi S3 mengalami pertumbuhan yang positif dan signifikan. Pada tahun 2020, jumlah dosen berkualifikasi S3 yaitu 30 orang dan pada tahun 2024 jumlahnya bertambah menjadi 65 dosen bergelar S3 dan 623 dosen dengan kualifikasi S2.



Sebagai instansi yang baru berusia sepuluh tahun, Pegawai Itera mayoritas berstatus sebagai pegawai pemerintah non pegawai negeri (PPNPN). Tahun 2024 jumlah pegawai PPNPN Itera sebanyak 347 orang terdiri dari 242 orang tendik dan 105 orang dosen. Namun, berdasarkan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 Tentang Aparatur Sipil Negara Pasal 66 Pegawai Non ASN atau nama lainnya wajib diselesaikan penataannya paling lambat Desember 2024 dan sejak UU ini mulai berlaku Instansi Pemerintah dilarang mengangkat pegawai Non ASN.

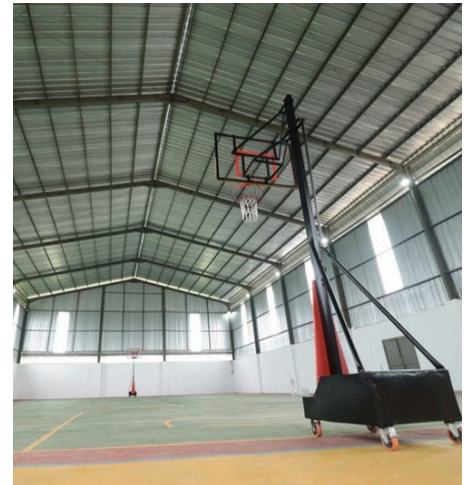
Sehingga, pada tahun 2024 sebanyak 35% pegawai Itera yang berstatus Non ASN dapat diangkat menjadi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK) melalui mekanisme seleksi sebagaimana diatur dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Reformasi Birokrasi no 634 tahun 2024 tentang Kriteria Pelamar pada Seleksi Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja bagi Tenaga Non-ASN yang Terdaftar dalam Pangkalan Data BKN Tahun 2024.

Selain itu, terdapat 27 orang tendik dengan status PNS dan 35 orang tendik dengan status PPPK. Dari total 62 tendik Itera, sebanyak 37 tendik dengan Jabatan Fungsional Tertentu. Data tersebut menunjukkan peningkatan kualitas pengelolaan administrasi oleh tendik sesuai dengan bidangnya.



# Sarana dan Prasarana

- ➔ Institut Teknologi Sumatera (Itera), yang terletak di jantung Pulau Sumatera, terus menunjukkan pertumbuhan yang progresif dalam pengembangan infrastruktur kampus sejak tahun 2020 hingga 2024. Dengan luas lahan mencapai ±273 hektar, Itera memiliki potensi jangka panjang sebagai kawasan pendidikan tinggi terpadu yang berbasis pada teknologi, inovasi, dan prinsip keberlanjutan. Hingga tahun 2024, sebanyak 37 infrastruktur strategis telah berhasil dibangun, meliputi gedung perkuliahan, laboratorium, pusat riset, fasilitas perkantoran, asrama mahasiswa, sarana olahraga, serta ruang-ruang sosial kampus.



## ➔ Gedung Kuliah dan Laboratorium

untuk menunjang pengalaman praktikum dan eksperimen mahasiswa di bidang teknik, sains, industri dan lingkungan. Peralatan yang tersedia meliputi instrumen simulasi teknis, teknologi mutakhir yang mendukung kegiatan riset dan inovasi. Keberadaan *Science Techno Park* (STP) seperti Embung, Arboretum, Pembangkit Listrik Tenaga Surya, Observatorium, Konservasi Flora Sumatera turut memperkuat peran Itera dalam mendorong hilirisasi hasil riset dan transfer teknologi ke masyarakat dan industri.

## ➔ Fasilitas Olahraga dan Kesehatan

Sarana penunjang kehidupan kampus terus dikembangkan untuk menciptakan keseimbangan antara aktivitas akademik dan sosial. Itera telah menyediakan poliklinik, pusat kebugaran (*gym*), lapangan olahraga terbuka, dan merencanakan pembangunan kolam renang sebagai bagian dari pengembangan *sport centre* pada periode 2025–2029. Fasilitas ini bertujuan membentuk karakter mahasiswa melalui olahraga, kerja tim, dan gaya hidup sehat.



## ➔ Perpustakaan dan Student Corner

Perpustakaan pusat Itera juga mengalami transformasi signifikan melalui digitalisasi layanan dan koleksi. Ribuan buku cetak dan sumber daya elektronik tersedia, termasuk akses ke jurnal internasional, *repository* tugas akhir, dan basis data ilmiah global. Ruang baca tersebar di berbagai gedung dan menyediakan pilihan suasana belajar dengan jaringan internet berkecepatan tinggi, baik zona tenang maupun ruang kolaboratif yang dapat disesuaikan dengan kebutuhan mahasiswa. Selain itu, pengembangan ruang sosial dan kegiatan kemahasiswaan melalui pembangunan *student center*, pusat kegiatan mahasiswa, ruang organisasi, serta area pertunjukan seni dan budaya.



## ➔ Asrama Mahasiswa, Kantin, dan Fasilitas Lainnya

Saat ini, Itera Empat tower asrama (dua tower putri dan dua tower putra) yang dilengkapi tempat tidur, meja dan kursi belajar, lemari serta kamar mandi dalam. Fasilitas kantin dan area makan mahasiswa pun dirancang sebagai ruang komunal yang tidak hanya menyediakan makanan bergizi, tetapi juga mendorong interaksi sosial dan pertukaran ide antar mahasiswa lintas disiplin dalam suasana informal dan inklusif. *Smart BRT* Itera sebagai moda transportasi publik bagi mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan Itera.



# Penelitian dan Pengabdian Masyarakat



berdasarkan kinerja penelitian dan pengabdian kepada masyarakat

Peringkat ke-

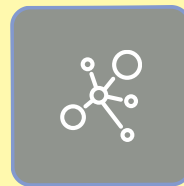
**9** Nasional dalam publikasi riset versi Nature Index



## Topik Penelitian Unggulan Itera

### ***Sustainable Energy***

Potensi sumber daya energi yang melimpah di wilayah Sumatera, seperti minyak bumi, gas bumi, batu bara, dan panas bumi, menjadikan kawasan ini strategis untuk dikembangkan sebagai pusat penyedia energi nasional dan global.



### ***Green Infrastructure, Transportation and Logistic***

Mengembangkan infrastruktur dan fasilitas penelitian guna menghasilkan temuan yang bermanfaat bagi masyarakat.

### ***Innovative and Sustainable Industry***

Merancang dan mewujudkan tujuan inovasi produksi dan industri komoditi berkelanjutan untuk pengembangan dan pembangunan *Sustainable Economy* Indonesia secara umum dan kluster Sumatera secara khusus.

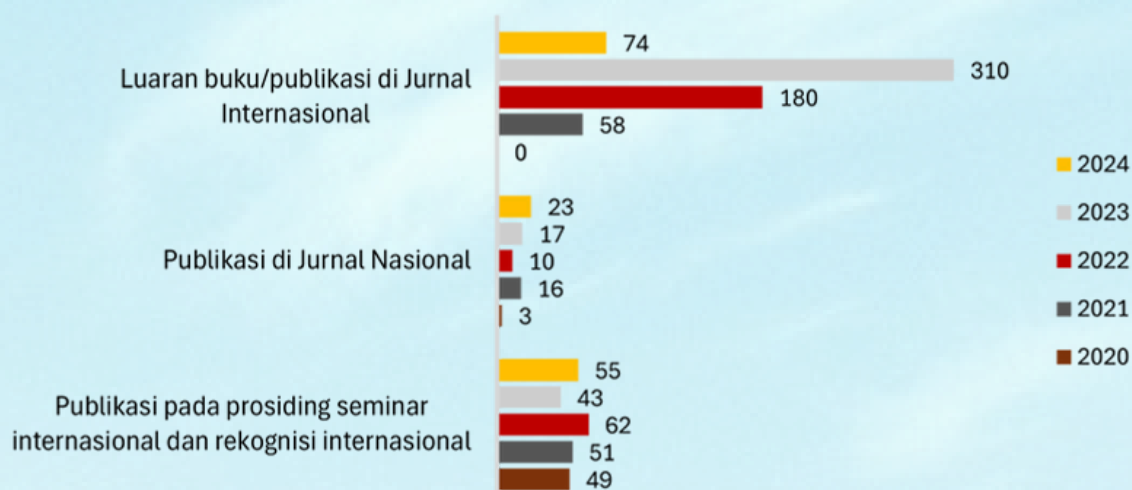
Sebagai langkah menuju *Research University*, Itera memperkuat kegiatan penelitian kompetitif di tingkat regional, nasional, dan internasional. Kepercayaan terhadap peneliti Itera tercermin dalam berbagai skema penelitian yang diterima, seperti dari Kemendiktisaintek (BIMA), Ditlitabmas RISTEK, Pendanaan Riset dan Inovasi untuk Indonesia Maju (PRIMA) dari BRIN, hibah dari Kurita Water and Environment Foundation (KWEF) Jepang, KEDAI REKA, serta kerja sama dengan pemerintah daerah, BAPPEDA, BALITBANGDA, dan Dewan Riset Daerah. Hal ini semakin memperkuat Itera sebagai pusat riset unggulan yang berkontribusi dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan solusi bagi tantangan di Sumatera serta Indonesia.



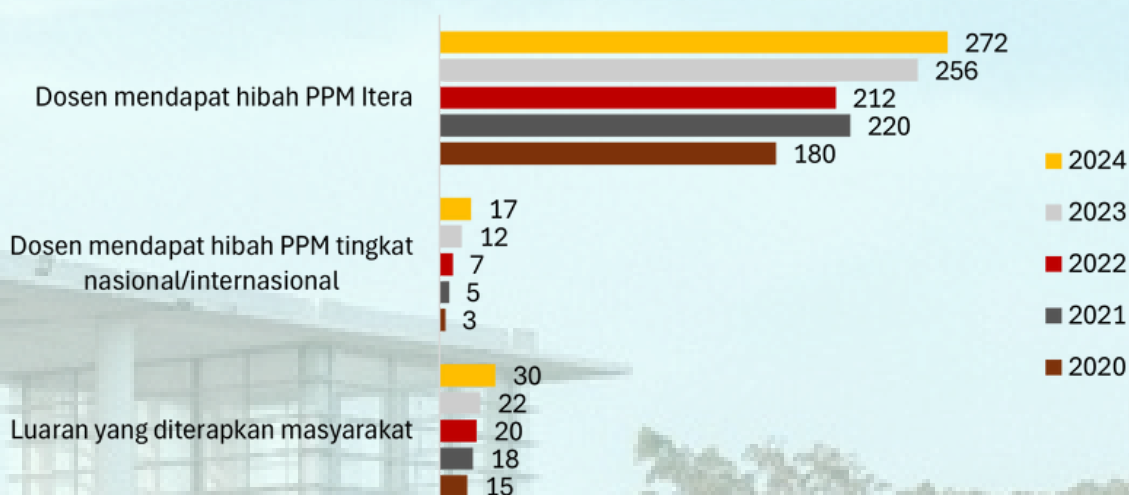
Indikator penelitian menunjukkan tren positif dalam publikasi ilmiah. Salah satu kelebihan adalah peningkatan jumlah keluaran penelitian dalam bentuk buku referensi atau jurnal internasional, yang mencerminkan semakin kuatnya kontribusi akademik di tingkat global. Selain itu, publikasi di prosiding seminar internasional dan rekognisi internasional juga menunjukkan tren yang meningkat, menandakan upaya yang semakin besar dalam mempublikasi hasil penelitian ke komunitas ilmiah yang lebih luas. Secara keseluruhan, tren ini mencerminkan komitmen dalam meningkatkan kualitas dan kuantitas publikasi ilmiah di berbagai platform, baik nasional maupun internasional.

Selain itu, sebagai bagian dari Tridharma, Itera memiliki komitmen dalam Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) dengan mentransfer ilmu pengetahuan, teknologi, dan inovasi kepada masyarakat. Berbagai program berbasis riset dan kolaborasi dengan berbagai pihak dihadirkan guna menciptakan solusi aplikatif dan berkelanjutan yang berkontribusi pada kesejahteraan serta pembangunan Sumatera dan sekitarnya. Itera memiliki rencana strategis dalam PkM, dengan visi menjadi institusi unggul dalam bidang ini melalui riset, inovasi, dan teknologi. Misinya meliputi peningkatan jumlah dan kualitas program PkM berbasis riset, fasilitasi kolaborasi dengan berbagai pihak, serta integrasi PkM dengan pendidikan dan penelitian untuk menciptakan dampak yang lebih luas.

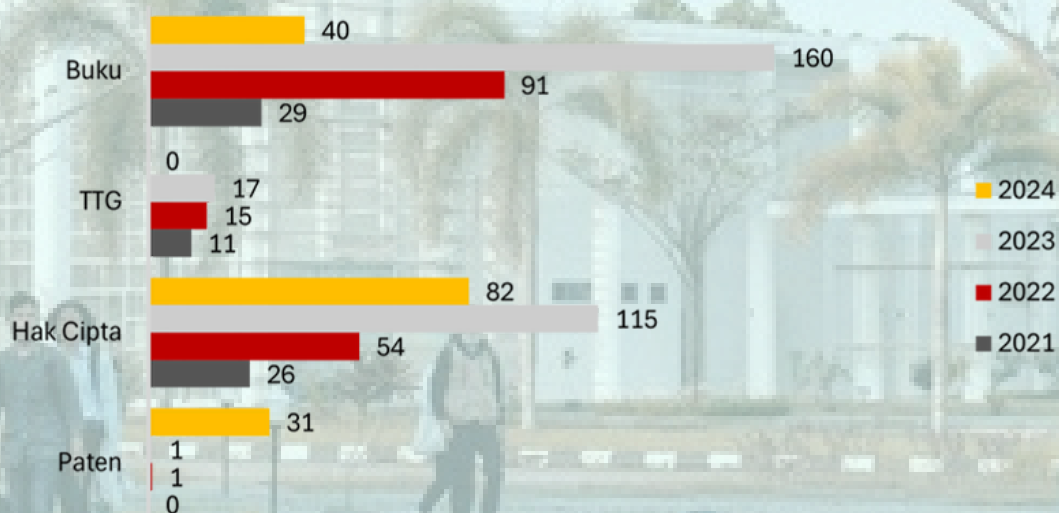
## LUARAN PENELITIAN



## LUARAN PENGABDIAN MASYARAKAT



## LUARAN LAINNYA



# Tata Kelola Institusi

- ➔ Tata kelola perguruan tinggi merupakan pondasi utama dalam menjalankan misi akademik, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Sistem tata kelola yang baik memastikan bahwa perguruan tinggi beroperasi secara efektif, transparan, dan akuntabel, serta mampu beradaptasi dengan dinamika global dalam dunia pendidikan tinggi yang terus berkembang. Dengan tata kelola yang terstruktur dan berbasis pada prinsip-prinsip *good governance*, perguruan tinggi dapat mengoptimalkan sumber daya yang dimiliki, meningkatkan kualitas layanan akademik, serta memperkuat daya saing dalam kancah nasional maupun internasional.

Dasar hukum yang menjadi pedoman utama dalam penyelenggaraan tata kelola di Itera adalah Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2017 tentang Statuta Institut Teknologi Sumatera. Statuta ini mengatur berbagai aspek penting dalam pengelolaan institusi, termasuk struktur organisasi, wewenang dan tanggung jawab setiap unit kerja, serta mekanisme pengambilan keputusan yang harus dijalankan oleh pimpinan dan seluruh elemen di dalam kampus. Dalam upaya peningkatan tata Kelola perguruan tinggi, evaluasi kinerja meliputi penerapan SAKIP di perguruan tinggi, nilai kinerja anggaran, dan Pembangunan zona integritas di dalam kampus.



**Pencanangan  
Zona Integritas**

**3 Fakultas\***



**Nilai Kinerja  
Anggaran**

**81.9\***



**Predikat  
SAKIP**

**A\***

\*Data tahun 2024



## B. Potensi & Permasalahan

### KEKUATAN (STRENGTHS)

1. Itera memiliki lahan seluas 273 Ha yang berstatus clean and clear
2. Memiliki program studi yang unik dan diproyeksikan dapat menjawab kebutuhan dan tantangan di masa depan
3. SDM relatif usia muda. Rata-rata dosen Itera berusia 32 tahun dan tenaga kependidikan 29 tahun.
4. Peningkatan prestasi mahasiswa di berbagai bidang pada tingkat lokal, nasional dan internasional.
5. Peningkatan peringkat Itera secara konsisten pada aplikasi Sinta.
6. Rasio PNPB terhadap jumlah pegawai masuk dalam kategori positif dan Itera termasuk dalam satker dengan PNPB besar.
7. Jumlah kerjasama dalam dan luar negeri terus bertambah secara konsisten
8. Peminat calon mahasiswa yang mendaftar ke Itera relatif stabil

### KELEMAHAN (WEAKNESSES)

1. Tenaga pendidik/dosen berkualifikasi S3 dan/atau Guru Besar (Profesor) masih sangat terbatas. Jumlah doktor dan guru besar dari total dosen yaitu 10% pada 2024
2. Persentase program studi terakreditasi Baik Sekali dan Unggul masih terbatas hanya 24% dari total program studi di Itera sehingga menghambat Akreditasi Perguruan Tinggi.
3. Belum tersedia program studi doktor sebagai salah satu refleksi daya dukung bagi Itera sebagai Research University.
4. Pada beberapa program studi rasio dosen-mahasiswa belum ideal.
5. Belum memiliki jejaring alumni yang kuat.
6. Pemanfaatan teknologi dalam proses bisnis masih sangat rendah.
7. Kesesuaian kualifikasi dan bidang kerja bagi tenaga kependidikan (tendik) masih rendah.

### Analisis SWOT

1. Adanya peluang kerjasama khususnya dalam kegiatan studi pengembangan usaha dan Corporate Social Responsibility (CSR).
2. Itera merupakan PT dalam bidang teknik yang jumlahnya masih terbatas di Pulau Sumatera.
3. Kerjasama dan Asosiasi dengan ITB meningkatkan citra Itera di kalangan masyarakat.
4. Peluang kerja di luar negeri dapat dimanfaatkan oleh alumni agar dapat berkarya di luar negeri atau memiliki standar global.
5. Pemanfaatan teknologi dan Artificial Intelligence (AI) dalam meningkatkan aksesibilitas dan kualitas pembelajaran
6. Lokasi Itera yang sangat strategis yang berada di pintu gerbang Pulau Sumatera
7. Program Revitalisasi Perguruan Tinggi yang mendorong Itera menjadi Badan Layanan Umum (BLU)
8. Pemenuhan hak dosen dan tenaga kependidikan melalui tunjangan kinerja dari pemerintah

1. Perkembangan era industri 5.0 menuntut konversi sarana dan prasarana sesuai dengan tuntutan stakeholders
2. Perubahan kebijakan, ketergantungan terhadap kebijakan pemerintah terkait alokasi anggaran
3. Persaingan antar-perguruan tinggi negeri maupun swasta saat ini sangat ketat. Setiap perguruan tinggi membuka prodi yang hampir serupa. Hadirnya perguruan tinggi asing yang memiliki kampus di Indonesia. Termasuk perguruan tinggi yang memfasilitasi pembelajaran secara daring.
4. Kebijakan pemerintah bagi satker dan BLU yang tidak dapat melakukan rekrutmen pegawai non ASN sehingga PTN tidak dapat memenuhi kekurangan pegawai.
5. Meningkatnya persaingan dalam memperoleh pekerjaan bagi lulusan Itera seiring dengan ketatnya kualifikasi soft skill lulusan.
6. Keterbatasan dana untuk pengembangan fasilitas dan riset bisa menjadi tantangan dalam mencapai target akademik dan inovasi.

### PELUANG (OPPORTUNITIES)

### ANCAMAN (THREATS)



## BAB 2

# VISI, MISI, TUJUAN, NILAI, DAN SASARAN STRATEGIS

# VISI

Menjadi perguruan tinggi yang unggul, bermartabat, mandiri, dan diakui dunia

# MISI

Berkontribusi pada pemberdayaan potensi wilayah Sumatera, Indonesia, dan Dunia melalui keunggulan dalam pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat di bidang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan ilmu kemanusiaan.

# TUJUAN STRATEGIS

## 01

Menjadi Perguruan Tinggi Terakreditasi Unggul pada 2029

## 02

Menjadikan Itera Berdaya dengan peningkatan jumlah penerimaan PNB 50 Miliar Rupiah pada 2029



# NILAI-NILAI DASAR

- 💡 Kejujuran
- 💡 Keadilan
- 💡 Pelayanan Prima
- 💡 Pengabdian pada pencerdasan dan pengembangan kehidupan bangsa yang berbudaya luhur



## SASARAN STRATEGIS



- ☑ Meningkatkan Kualitas Lulusan Perguruan Tinggi
- ☑ Terciptanya Sumber Daya Manusia yang Profesional
- ☑ Meningkatkan Kualitas Penelitian, Pengabdian, dan Inovasi
- ☑ Meningkatkan kualitas kurikulum dan pembelajaran
- ☑ Meningkatkan Akreditasi Perguruan Tinggi
- ☑ Meningkatkan tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi
- ☑ Akselerasi Pengembangan Institusi dan Sarana Prasarana



## BAB 3

**ARAH KEBIJAKAN, STRATEGI,  
KERANGKA REGULASI, DAN  
KERANGKA KELEMBAGAAN**

## A.

# Arah Kebijakan & Strategi Nasional

Di dalam dokumen Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2025–2045 pendidikan termasuk ke dalam agenda transformasi sosial menuju Indonesia Emas 2045. Pendidikan yang merata diyakini dapat menghasilkan sumber daya manusia yang unggul, berkarakter, dan berdaya saing. Implementasi tahap pertama dari RPJPN Tahun 2025–2045 tertuang di dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia (Perpres) Nomor 12 Tahun 2025 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2025–2029 pada tanggal 10 Februari 2025. Visi Presiden yang dimuat dalam dokumen RPJMN Tahun 2025–2029 yaitu:



*"Bersama Indonesia Maju, Menuju Indonesia Emas 2045"*

## ASTA CITA PRESIDEN

- 1 Memperkokoh ideologi Pancasila, demokrasi, dan hak asasi manusia (HAM);
- 2 Memantapkan sistem pertahanan keamanan negara dan mendorong kemandirian bangsa melalui swasembada pangan, energi, air, ekonomi syariah, ekonomi digital, ekonomi hijau, dan ekonomi biru;
- 3 Melanjutkan pengembangan infrastruktur dan meningkatkan lapangan kerja yang berkualitas, mendorong kewirausahaan, mengembangkan industri kreatif, serta mengembangkan agromaritim industri di sentra produksi melalui peran aktif koperasi;
- 4 Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyandang disabilitas;
- 5 Melanjutkan hilirisasi dan mengembangkan industri berbasis sumber daya alam untuk meningkatkan nilai tambah di dalam negeri;
- 6 Membangun dari desa dan dari bawah untuk pertumbuhan ekonomi, pemerataan ekonomi, dan pemberantasan kemiskinan;
- 7 Memperkuat reformasi politik, hukum, dan birokrasi, serta memperkuat pencegahan dan pemberantasan korupsi, narkoba, judi, dan penyelundupan; dan
- 8 Memperkuat penyelarasan kehidupan yang harmonis dengan lingkungan alam dan budaya, serta peningkatan toleransi antarumat beragama untuk mencapai masyarakat yang adil dan makmur.



“

*Memperkuat pembangunan sumber daya manusia (SDM), sains, teknologi, pendidikan, kesehatan, prestasi olahraga, kesetaraan gender, serta penguatan peran perempuan, pemuda (generasi milenial dan generasi Z), dan penyandang disabilitas;*

Asta Cita sesuai dengan tugas fungsi Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi

## PROGRAM PRIORITAS



**DIKTISAINTEK  
BERDAMPAK**

## STRATEGI KEMENTERIAN

Perluasan akses pendidikan tinggi bagi mahasiswa yang kurang mampu dan mahasiswa wilayah 3T

Peningkatan inovasi pembelajaran dan kemahasiswaan

Pengembangan kelembagaan perguruan tinggi

Peningkatan kualifikasi dan kompetensi sumber daya manusia

Peningkatan sarana dan prasarana perguruan tinggi

## B.

# Arah Kebijakan & Strategi Institut Teknologi Sumatera



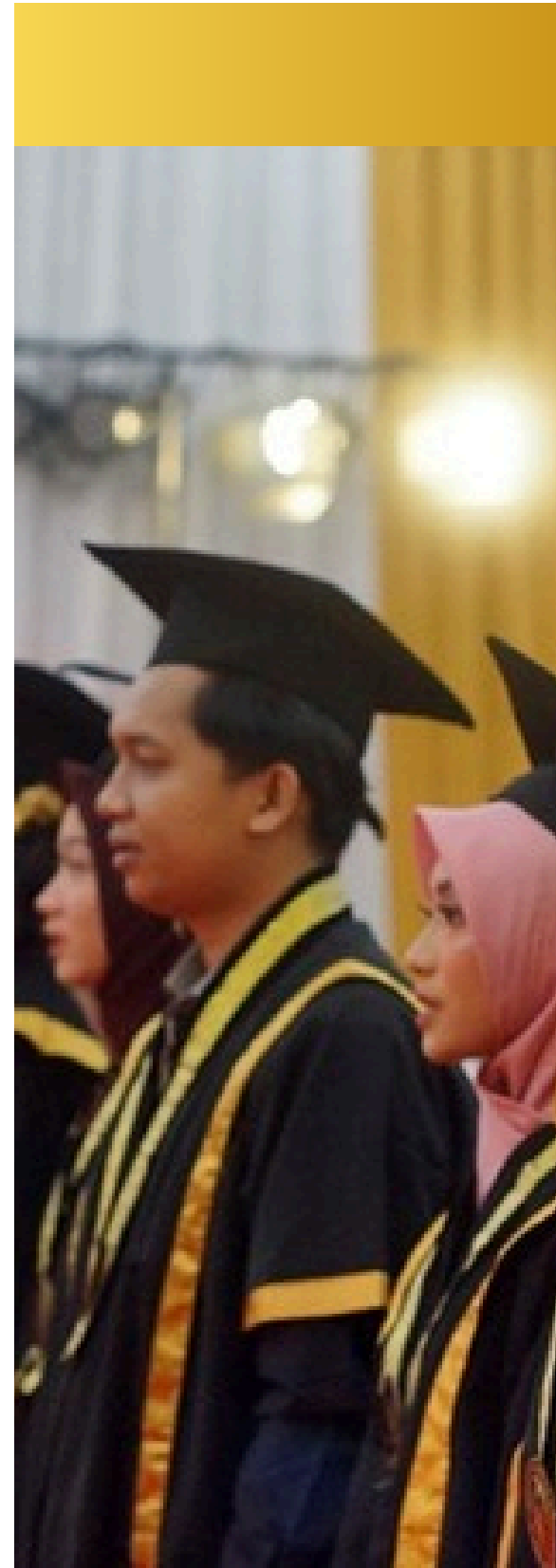
Pengembangan Institut Teknologi Sumatera berlandaskan kepada dokumen rencana strategis Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi dan dokumen Rencana Induk Pengembangan (RIP) Institut Teknologi Sumatera periode 2025–2050 menuju kampus unggul yang menerapkan *good corporate governance* yang selanjutnya menjadi dasar bagi penyusunan Rencana Strategis Itera ini. Pembangunan Itera periode 2025–2029 merupakan fase pertama dalam rencana pengembangan Itera jangka panjang. Posisi strategis yang dituju Itera dalam lima tahun ke depan yaitu **memantapkan diri sebagai *teaching university* dengan target utama memiliki akreditasi perguruan tinggi “UNGGUL” dan memiliki peningkatan PNBP sebesar 50 Milyar Rupiah melalui transformasi tata kelola universitas yang transparan dan akuntabel dalam bentuk badan layanan usaha (BLU).**

# Arah Kebijakan

- ➔ Peningkatan Kualitas Pendidikan Tinggi dan Lulusan yang berakhlak dan kompeten
- ➔ Peningkatan produktivitas riset, pengabdian, dan inovasi iptek yang berdampak
- ➔ Pengembangan Sumber Daya Manusia Perguruan Tinggi yang beretika dan profesional
- ➔ Penerapan tata kelola Institusi yang transparan dan akuntabel
- ➔ Pengembangan dan Pemanfaatan Sumber Daya untuk Kemandirian Keuangan

### Strategi Pencapaian:

- a) **Penguatan Kurikulum Berbasis Kompetensi dan Karakter** dengan melakukan revisi kurikulum untuk menyelaraskan dengan KKNl (Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia) dan kebutuhan industri, mengintegrasikan nilai-nilai Pancasila, etika profesi, dan pendidikan karakter dalam seluruh mata kuliah dan penerapan model pembelajaran berbasis *problem-solving*, *case study*, dan *project-based learning*, dan Pengembangan kurikulum berbasis *Outcome Based Education* (OBE).
- b) **Konektivitas dengan Dunia Kerja dan Magang Profesional** melalui peningkatan kualitas magang yang relevan dengan program studi dan berbasis pada etika kerja, Kolaborasi proyek antara mahasiswa dan dunia industri (*capstone project*) dan kegiatan *job fair* dan pelatihan karir berorientasi pada nilai, integritas, dan profesionalisme.
- c) **Inkubasi Inovasi dan Kewirausahaan Berbasis Nilai** melalui dukungan bagi mahasiswa untuk mengembangkan solusi inovatif berbasis nilai-nilai kemanusiaan dan keberlanjutan dan program *startup campus* dan inkubator bisnis yang membina etika bisnis dan tanggung jawab sosial.



- d) **Monitoring Lulusan dan Umpan Balik Pengguna (*Tracer Study*)** yang digunakan untuk mengevaluasi kecocokan antara kompetensi dan akhlak lulusan dengan kebutuhan dunia kerja.
- e) **Digitalisasi dan Kerja sama pembelajaran** melalui Penerapan digitalisasi dalam proses pembelajaran, interaksi akademik dan pengembangan bahan kuliah, serta peningkatan kerja sama dengan universitas, industri, atau pemerintahan baik pada tingkat nasional maupun internasional;
- f) **Peningkatan Akreditasi Program Studi** melalui persiapan akreditasi berbasis 7 dan atau 9 kriteria BAN-PT atau Lembaga Akreditasi Mandiri (LAM), peningkatan akreditasi ke peringkat Unggul atau internasional (IABEE, AUN-QA, dsb), dan pendampingan intensif oleh tim asesor internal dan eksternal.
- g) **Peningkatan kemampuan *soft skill* mahasiswa** melalui pelatihan di bidang digital, komunikasi, kepemimpinan, berpikir kritis dan pemecahan masalah, serta kecerdasan emosional.





## AK 2

# Peningkatan produktivitas riset, pengabdian, dan inovasi iptek yang berdampak

## Strategi Pencapaian:

- a) **Penguatan Ekosistem Riset yang Kolaboratif dan Kompetitif** dengan membangun kemitraan riset dengan industri, pemerintah daerah, dan lembaga internasional. Selain itu, mendorong skema riset multidisiplin dan trans-disipliner dengan mengembangkan *Research Center of Excellence* di bidang-bidang prioritas nasional (kesehatan, pangan, energi, digital).
- b) **Peningkatan kapasitas peneliti** melalui pelatihan metodologi riset mutakhir dan publikasi bereputasi, pemberian Insentif untuk peneliti yang aktif mempublikasikan di jurnal internasional bereputasi dan menghasilkan HKI/paten, penyediaan *research grant* kompetitif berbasis proposal dan rekam jejak.
- c) **Penguatan Tata Kelola dan Infrastruktur Riset** melalui digitalisasi sistem manajemen riset dan pengabdian berbasis kinerja (integrasi SINTA, BIMA, dsb), pengembangan laboratorium riset modern dan *open-access ssharing facilities*, dan pemanfaatan dana riset mandiri.



- d) **Hilirisasi dan Komersialisasi Hasil Penelitian dan Inovasi** dengan melakukan inkubasi produk riset, fasilitasi paten dan hak cipta, serta berkolaborasi dengan UMKM ataupun industri untuk adopsi teknologi hasil riset.
  
- e) **Peningkatan Relevansi Pengabdian kepada Masyarakat** dengan mendorong kolaborasi kampus dengan pemerintah desa/daerah dalam inovasi berbasis lokal juga monitoring dan evaluasi pengabdian berbasis dampak sosial, ekonomi, dan lingkungan.
  
- f) **Peningkatan produktivitas dan pemberian insentif riset** dengan memberikan insentif baik secara finansial maupun non-finansial (kenaikan jabatan akademik/penghargaan institusi seperti peneliti terbaik/kelompok riset terbaik/pengurangan beban mengajar bagi dosen yang produktif meneliti) berbasis kinerja riset.

### Strategi Pencapaian:

- a) **Peningkatan Kualifikasi dan Kompetensi Dosen dan Tendik** melalui program beasiswa dalam dan luar negeri, program Sertifikasi kompetensi tenaga kependidikan sesuai bidang tugas (keuangan, laboratorium, teknologi informasi, dll), dan program sertifikasi profesi/kompetensi dosen.
- b) **Penguatan Sistem Pengembangan Karir dan *Talent Management*** dengan melakukan penataan beban kerja dan penilaian kinerja berbasis merit, pemanfaatan *platform digital* untuk manajemen kinerja dan pengembangan individu, serta memberikan penghargaan untuk dosen dan tenaga kependidikan unggul.
- c) **Peningkatan Profesionalisme dan Etika Kerja** melalui kegiatan *workshop* dan pelatihan etika profesi, manajemen konflik, dan kepemimpinan serta menerapkan sistem evaluasi kinerja secara adil, transparan, dan berkelanjutan.
- d) **Peningkatan Kesejahteraan dan Motivasi SDM** dengan memberikan tunjangan berbasis kinerja dan kontribusi serta dukungan terhadap *work-life balance* dan kesehatan mental dosen/tendik.





### Strategi Pencapaian:

- a) **Penguatan sistem perencanaan, penganggaran, dan pelaporan berbasis kinerja** dengan menerapkan pendekatan *Performance-Based Budgeting (PBB)* dan *activity-based costing (ABC)* di seluruh unit kerja serta pengembangan sistem informasi digital yang mengintegrasikan perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan pelaporan.
- b) **Digitalisasi tata Kelola dan layanan administrasi** dengan cara mengimplementasikan sistem *e-office*, *e-budgeting*, *e-monitoring*, dan *e-audit*, penguatan sistem manajemen dokumen dan arsip digital untuk meningkatkan efisiensi dan akuntabilitas proses tata Kelola.
- c) **Pengembangan sistem pengawasan dan evaluasi berbasis risiko** dengan menerapkan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) secara menyeluruh dan terintegrasi. Selain itu secara berkala mengidentifikasi risiko kelembagaan dan penyusunan rencana mitigasi risiko.
- d) **Pengembangan Budaya Organisasi yang Akuntabel dan Berintegritas** dengan melakukan sosialisasi dan internalisasi nilai-nilai integritas, pelayanan publik, dan tanggung jawab sosial kepada seluruh sivitas akademika.



## AK 5

# Pengembangan dan Pemanfaatan Sumber Daya untuk Kemandirian Keuangan

## Strategi Pencapaian:

- a) **Percepatan pembangunan sarana dan prasarana pendidikan tinggi yang mendukung pembelajaran dan peningkatan pendapatan** dengan menambah fasilitas pendidikan seperti gedung kuliah, laboratorium, auditorium/gedung serba guna, fasilitas olahraga, fasilitas kemahasiswaan, dan alat penunjang pendidikan, penelitian, dan perkantoran, juga peningkatan *student corner area* yang dilengkapi akses jaringan dan fasilitas belajar yang lengkap.
- b) **Optimalisasi Pemanfaatan Aset Institusi** dengan melakukan pendataan, legalisasi, dan digitalisasi aset perguruan tinggi secara menyeluruh, melakukan pemanfaatan aset tidak produktif untuk kegiatan bernilai ekonomi, seperti sewa lahan, kerja sama komersial, dan investasi properti kampus. Selain itu membentuk unit bisnis kampus yang dikelola secara profesional dan akuntabel.
- c) **Pengembangan Unit Usaha Akademik dan non-Akademik yang Produktif** dengan mendirikan unit usaha berbasis keunggulan kampus (misalnya: agrowisata, produksi makanan sehat, teknologi tepat guna), program inkubasi bisnis mahasiswa dan dosen melalui *teaching industry* atau *technopark*. Pemberian jasa layanan akademik, laboratorium, dan teknologi kampus untuk publik dan industri.

- d) **Diversifikasi Sumber Pendanaan Non-APBN** melalui pengembangan program pendidikan seperti tetapi tidak terbatas pada kelas internasional, program sarjana dan pascasarjana, program profesi, dan sertifikasi dengan mempertimbangkan analisis kondisi pasar dan agenda peningkatan akreditasi perguruan tinggi. Selain itu, melalui peningkatan kolaborasi industri, alumni, dan mitra internasional melalui *endowment fund*, CSR, hibah, atau skema *matching fund*.
- e) **Penguatan Kapasitas SDM dalam Pengelolaan Keuangan dan Kewirausahaan** melalui pelatihan manajemen keuangan kampus dan kewirausahaan sosial untuk dosen, tendik, dan pengelola unit usaha. Pembentukan tim khusus atau satuan kerja kewirausahaan dan pengembangan dana. Kolaborasi dengan alumni profesional dalam pengembangan investasi dan jejaring pendanaan kampus. Percepatan pembangunan infrastruktur pendidikan tinggi yang mendukung pembelajaran digital dan riset.
- f) **Peningkatan Tata Kelola Keuangan yang Profesional dan Transparan** dengan membangun sistem manajemen keuangan berbasis akuntabilitas dan audit internal. Digitalisasi sistem keuangan untuk monitoring *real-time* terhadap pemasukan dan pengeluaran. Penetapan kebijakan reinvestasi pendapatan untuk menunjang keberlanjutan kegiatan akademik dan penelitian.



## C. Kerangka Regulasi

| Kebutuhan Regulasi                                                           | Urgensi Pembentukan                                                                                                                                                                                            | Unit Penanggung Jawab                        | Unit Terkait                   | Target Selesai |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|----------------|
| Peraturan Rektor tentang Pedoman perhitungan beban kerja dosen               | Menghindari ketimpangan distribusi tugas antar dosen/tendik dan memastikan tridharma (pendidikan, penelitian, pengabdian) berjalan proporsional sesuai Permendikbud No. 3/2020 tentang Standar Nasional Dosen. | WR II (Biro Akademik, Perencanaan, dan Umum) | Fakultas dan Kepegawaian       | 2026           |
| Peraturan Rektor tentang tata kelola organisasi perguruan tinggi sebagai BLU | Pedoman dalam memastikan efisiensi, akuntabilitas, dan kepatuhan hukum                                                                                                                                         | WR II (Biro Akademik, Perencanaan, dan Umum) | Kepegawaian dan Hukum          | 2026           |
| Peraturan Rektor tentang pengelolaan keuangan perguruan tinggi sebagai BLU   | Pedoman Pengelolaan Keuangan BLU yang mengacu pada PP No. 23/2005 tentang Pengelolaan Keuangan BLU dan Permendikbud/Peraturan Kemenkeu terkait.                                                                | WR II (Biro Akademik, Perencanaan, dan Umum) | Perencanaan, Keuangan, dan SPI | 2026           |

| <b>Kebutuhan Regulasi</b>                                             | <b>Urgensi Pembentukan</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Unit Penanggung Jawab</b>                 | <b>Unit Terkait</b>           | <b>Target Selesai</b> |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|
| Peraturan Rektor tentang pengadaan barang dan jasa di lingkungan BLU  | Pedoman pemenuhan barang dan jasa sesuai prinsip Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang mengacu UU No. 12/2023 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah                                                                                                                                                                                                                  | WR II (Biro Akademik, Perencanaan, dan Umum) | Pengadaan dan SPI             | 2026                  |
| Peraturan Rektor tentang pengembangan unit usaha dan inovasi akademik | Pengembangan badan usaha untuk meningkatkan pendapatan Itera                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | WR II (Biro Akademik, Perencanaan, dan Umum) | Perencanaan dan Pengembangan  | 2027                  |
| Peraturan Rektor tentang Indikator Kampus Berdampak                   | Pedoman untuk meningkatkan reputasi perguruan tinggi yang mengacu pada Permendikbudristek No. 3/2021 tentang Indikator Kinerja Utama (IKU) Perguruan Tinggi dan mendukung visi Pendidikan Tinggi, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi yang Berdampak, Inklusif, dan Adaptif untuk Membangun Fondasi Transformasi Sosial dan Ekonomi Berkelanjutan menuju Indonesia Emas 2045 | WR I (Biro Akademik, Perencanaan, dan Umum)  | Fakultas, LPMPP, dan Akademik | 2025                  |

## D. Kerangka Kelembagaan

Institut Teknologi Sumatera (Itera) merupakan satuan kerja perguruan tinggi negeri yang berada di bawah naungan Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia. Itera didirikan pada tahun 2014, berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 124 Tahun 2014 tentang Pendirian Institut Teknologi Sumatera. Pendirian ITERA ini bertujuan untuk memberikan kontribusi dalam mencetak sumber daya manusia yang berkualitas, khususnya di bidang teknologi dan ilmu pengetahuan, serta mendukung perkembangan ekonomi dan pembangunan di wilayah Sumatera. Sejak didirikan, ITERA terus berkomitmen untuk meningkatkan kualitas pendidikan, riset, dan pengabdian kepada masyarakat, serta menjadi salah satu perguruan tinggi yang mampu beradaptasi dengan kebutuhan global dalam dunia pendidikan tinggi.

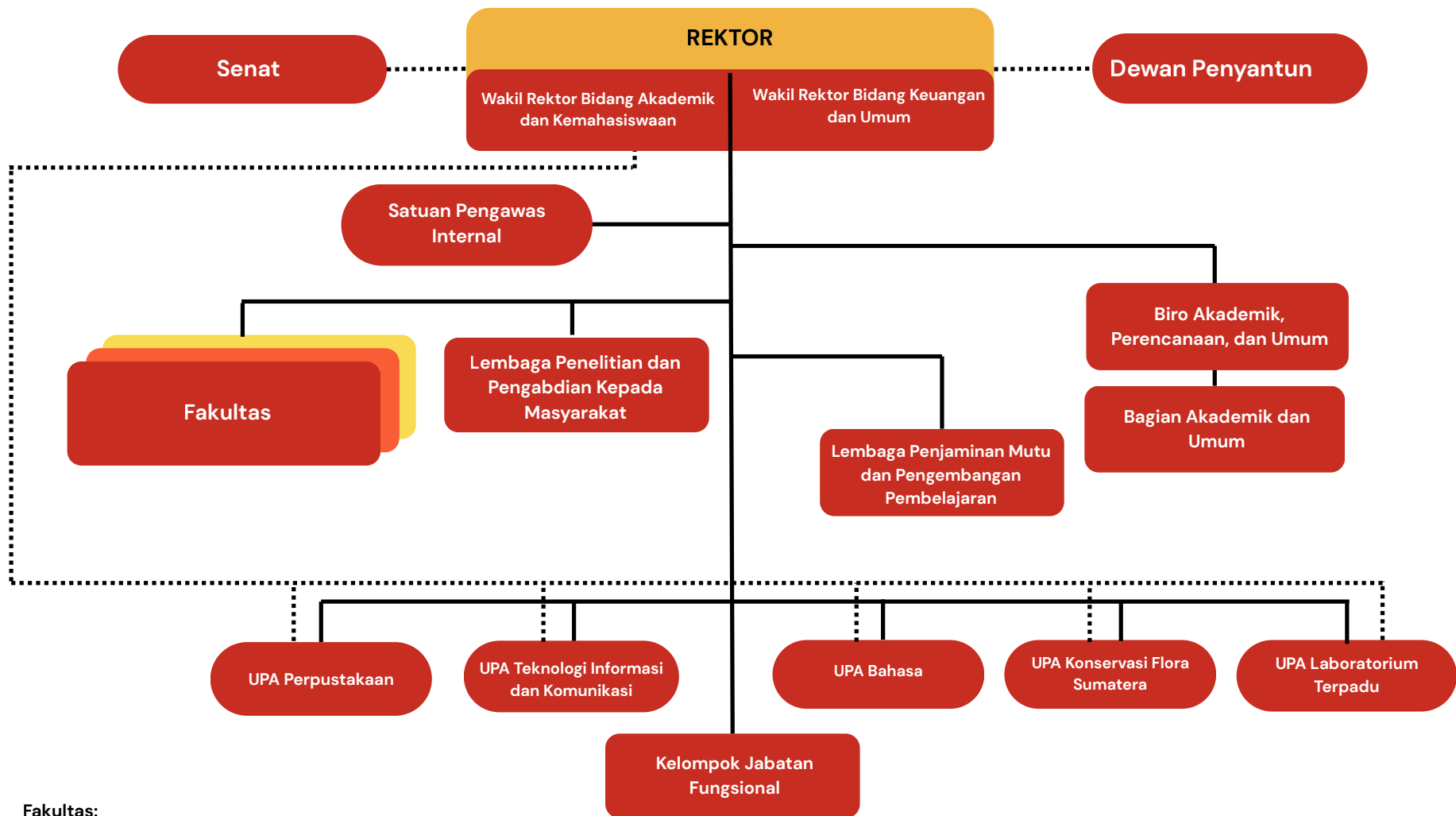
Dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi, Institut Teknologi Sumatera berpedoman pada Keputusan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 12 Tahun 2017 tentang Statuta Institut Teknologi Sumatera dan Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 12 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja (OTK) Institut Teknologi Sumatera. Pada Bulan September 2023 Organisasi dan Tata Kerja mengalami perubahan, berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Republik Indonesia Nomor 56 Tahun 2023 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Teknologi Sumatera. Institut Teknologi Sumatera memiliki Tugas dan Fungsi sebagai berikut:

### TUGAS

Menyelenggarakan pendidikan akademik dan dapat menyelenggarakan pendidikan vokasi dan pendidikan profesi dalam sejumlah rumpun ilmu pengetahuan dan/atau teknologi tertentu sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan

### FUNGSI

- Pelaksanaan dan pengembangan pendidikan tinggi;
- Pelaksanaan penelitian dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan teknologi;
- Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat;
- Pembinaan sivitas akademika dan hubungannya dengan lingkungan; dan
- Pelaksanaan kegiatan administratif



**Fakultas:**

1. Fakultas Sains
2. Fakultas Teknologi Infrastruktur dan Wilayah
3. Fakultas Teknologi Industri

**Keterangan:**

- Garis Komando
- - - - - Garis Koordinasi



## BAB 4

# TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN

## A. Target Kinerja

| Kode   | Sasaran Strategis/<br>Indikator Kinerja                                                                                   | Satuan | Target |      |      |      |      | Ket |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|------|------|------|------|-----|
|        |                                                                                                                           |        | 2025   | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |     |
| SS-1   | Meningkatnya Kualitas Lulusan Perguruan Tinggi                                                                            |        |        |      |      |      |      |     |
| IK-1.1 | Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.          | %      | 65     | 67   | 67   | 68   | 68   | IKU |
| IK-1.2 | Rata-rata IPK lulusan                                                                                                     | IPK    | 3.26   | 3.27 | 3.27 | 3.28 | 3.28 | IKT |
| IK-1.3 | Persentase mahasiswa yang lulus tepat waktu dari jumlah angkutannya                                                       | %      | 20     | 25   | 30   | 35   | 40   | IKT |
| IK-1.4 | Jumlah Lulusan dengan nilai English Proficiency Test > 450                                                                | Jumlah | 3700   | 3750 | 3750 | 3750 | 3750 | IKT |
| IK-1.5 | Lama waktu tunggu lulusan mendapatkan pekerjaan pertama                                                                   | Bulan  | 3      | 2.9  | 2.9  | 2.9  | 2.8  | IKU |
| IK-1.6 | Persentase kesesuaian bidang kerja lulusan                                                                                | %      | 80     | 80   | 80   | 80   | 80   | IKU |
| IK-1.7 | Persentase tingkat kepuasan pengguna lulusan                                                                              | %      | 80     | 80   | 80   | 80   | 80   | IKT |
| IK-1.8 | Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi | %      | 20     | 20   | 20   | 20   | 20   | IKU |

| Kode   | Sasaran Strategis/<br>Indikator Kinerja                                                                                                                                                                                 | Satuan | Target |       |       |       |       | Ket |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|-------|-------|-------|-----|
|        |                                                                                                                                                                                                                         |        | 2025   | 2026  | 2027  | 2028  | 2029  |     |
| SS-2   | Terciptanya Sumber Daya Manusia yang Profesional                                                                                                                                                                        |        |        |       |       |       |       |     |
| IK-2.1 | Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi                                           | %      | 40     | 47    | 54    | 61    | 68    | IKU |
| IK-2.2 | Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri | %      | 15     | 15    | 15    | 15    | 15    | IKU |
| IK-2.3 | Persentase dosen dengan kualifikasi pendidikan S3                                                                                                                                                                       | %      | 12.54  | 24.41 | 24.86 | 25.54 | 26    | IKU |
| IK-2.4 | Persentase dosen bersertifikat pendidik                                                                                                                                                                                 | %      | 27     | 34    | 41    | 48    | 55    | IKT |
| IK-2.5 | Persentase minimum dosen dengan jabatan Lektor                                                                                                                                                                          | %      | 25     | 33    | 37    | 40    | 40    | IKU |
| IK-2.6 | Rasio antara dosen dan mahasiswa                                                                                                                                                                                        | Rasio  | 1:29   | 1:28  | 1:27  | 1:26  | 1:25  | IKT |
| IK-2.7 | Persentase tenaga kependidikan yang berpendidikan di atas Ahli Madya (A.Md.)                                                                                                                                            | %      | 71.05  | 75.29 | 78.13 | 79.56 | 80.87 | IKT |
| IK-2.8 | Rasio antara tenaga kependidikan dan mahasiswa                                                                                                                                                                          | Rasio  | 1:52   | 1:46  | 1:46  | 1:40  | 1:40  | IKT |
| IK-2.9 | Persentase Tenaga Kependidikan (Tendik) yang memiliki sertifikat kompetensi                                                                                                                                             | %      | 32     | 33    | 34    | 35    | 36    | IKT |

| Kode   | Sasaran Strategis/<br>Indikator Kinerja                                                                                                                      | Satuan | Target   |          |          |          |          | Ket |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------|----------|----------|----------|----------|-----|
|        |                                                                                                                                                              |        | 2025     | 2026     | 2027     | 2028     | 2029     |     |
| SS-3   | Meningkatnya Kualitas Penelitian, Pengabdian, dan Inovasi                                                                                                    |        |          |          |          |          |          |     |
| IK-3.1 | Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen. | Rasio  | 1.73     | 1.73     | 1.83     | 1.83     | 1.93     | IKU |
| IK-3.2 | Jumlah judul penelitian yang mendapat dana penelitian di tingkat nasional atau internasional                                                                 | Judul  | 50       | 55       | 60       | 65       | 70       | IKT |
| IK-3.3 | Jumlah judul yang mendapat hibah penelitian ITERA                                                                                                            | Judul  | 30       | 35       | 40       | 45       | 50       | IKT |
| IK-3.4 | Jumlah judul pengabdian yang mendapat dana pengabdian masyarakat di tingkat nasional atau internasional                                                      | Judul  | 10       | 12       | 15       | 18       | 20       | IKT |
| IK-3.5 | Jumlah judul yang mendapat hibah pengabdian masyarakat ITERA                                                                                                 | Judul  | 30       | 35       | 40       | 45       | 50       | IKT |
| IK-3.6 | Jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi                                                                                                        | Sitasi | 450      | 500      | 550      | 600      | 650      | IKT |
| IK-3.7 | Tersedianya Pusat Unggulan Iptek                                                                                                                             | PUI    | Tersedia | Tersedia | Tersedia | Tersedia | Tersedia | IKT |
| IK-3.8 | Tersedianya Science Park/Techno Park/Creative Park/Innovation Park yang dikembangkan melalui partisipasi aktif ITERA                                         | STP    | Tersedia | Tersedia | Tersedia | Tersedia | Tersedia | IKT |

| Kode        | Sasaran Strategis/<br>Indikator Kinerja                                                                                                                                                                    | Satuan      | Target |      |      |      |      | Ket |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------|------|------|------|------|-----|
|             |                                                                                                                                                                                                            |             | 2025   | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 |     |
| IK-3.9      | Jumlah masyarakat/desa binaan                                                                                                                                                                              | Desa Binaan | 25     | 28   | 30   | 33   | 35   | IKT |
| IK-3.10     | Jumlah Hak Kekayaan Intelektual (Hak Cipta, desain produk industri, desain tata letak sirkuit terpadu, dll) yang dimiliki dosen ITERA                                                                      | HKI         | 150    | 160  | 170  | 180  | 200  | IKT |
| IK-3.11     | Jumlah Hak Kekayaan Intelektual (Paten/Paten Sederhana) yang dimiliki dosen ITERA                                                                                                                          | HKI         | 6      | 10   | 15   | 20   | 25   | IKT |
| IK-3.12     | Persentase Hak Kekayaan Intelektual (HKI) yang berbasis potensi wilayah Sumatera                                                                                                                           | %           | 4      | 7    | 11   | 15   | 19   | IKT |
| IK-3.13     | Persentase penelitian yang sesuai roadmap penelitian ITERA                                                                                                                                                 | %           | 95     | 96   | 97   | 98   | 99   | IKT |
| <b>SS-4</b> | <b>Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran</b>                                                                                                                                                    |             |        |      |      |      |      |     |
| IK-4.1      | Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1                                                                                                                                                      | Rasio       | 1.5    | 1.5  | 1.5  | 1.5  | 1.5  | IKU |
| IK-4.2      | Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi. | %           | 25     | 25   | 25   | 25   | 25   | IKU |

| Kode        | Sasaran Strategis/<br>Indikator Kinerja                                                                                                       | Satuan   | Target    |           |           |           |           | Ket |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----|
|             |                                                                                                                                               |          | 2025      | 2026      | 2027      | 2028      | 2029      |     |
| IK-4.3      | Jumlah mata kuliah yang mengimplementasikan e-learning                                                                                        | Jumlah   | 426       | 437       | 448       | 459       | 470       | IKT |
| IK-4.4      | Ketersediaan pedoman pengembangan kurikulum.                                                                                                  | Dokumen  | Terse dia | Terse dia | Ters edia | Ters edia | Ters edia | IKU |
| IK-4.5      | Jumlah kredit mata kuliah bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan terhadap jumlah kredit seluruh mata kuliah | SKS      | 10        | 10        | 10        | 10        | 10        | IKT |
| <b>SS-5</b> | <b>Meningkatnya Akreditasi Perguruan Tinggi</b>                                                                                               |          |           |           |           |           |           |     |
| IK-5.1      | Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.                       | %        | 2.5       | 2.5       | 2.5       | 2.5       | 2.5       | IKU |
| IK-5.2      | Jumlah program studi terakreditasi nasional dengan predikat unggul                                                                            | Jumlah   | 3         | 9         | 11        | 19        | 21        | IKT |
| IK-5.3      | Klaster perguruan tinggi berdasarkan kinerja penelitian dan pengabdian kepada masyarakat                                                      | Klaster  | Mady a    | Utam a    | Uta ma    | Uta ma    | Man diri  | IKT |
| IK-5.4      | Ketersediaanya Standar Pendidikan Tinggi ITERA                                                                                                | Tersedia | Terse dia | Terse dia | Ters edia | Ters edia | Ters edia | IKT |

| Kode        | Sasaran Strategis/<br>Indikator Kinerja                                             | Satuan        | Target     |            |            |             |             | Ket |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------|------------|------------|-------------|-------------|-----|
|             |                                                                                     |               | 2025       | 2026       | 2027       | 2028        | 2029        |     |
| IK-5.5      | Keterlaksanaan Audit Mutu Internal setiap tahun                                     | Terlaksana    | Terlaksana | Terlaksana | Terlaksana | Terlaksana  | Terlaksana  | IKU |
| IK-5.6      | Kelas Kebun Raya di Indonesia                                                       | Kelas         | A          | A          | A          | A           | A           | IKT |
| IK-5.7      | Jumlah Laboratorium yang tersertifikasi                                             | Jumlah        | 1          | 1          | 1          | 2           | 2           | IKT |
| IK-5.8      | Akreditasi Perpustakaan                                                             | Terakreditasi | A          | A          | A          | A           | A           | IKT |
| <b>SS-6</b> | <b>Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi</b> |               |            |            |            |             |             |     |
| IK-6.1      | Predikat SAKIP                                                                      | Predikat      | A          | A          | A          | A           | A           | IKU |
| IK-6.2      | Persentase Pengumpulan Laporan Capaian Kinerja Unit                                 | %             | 100        | 100        | 100        | 100         | 100         | IKT |
| IK-6.3      | Indeks Reformasi Birokrasi                                                          | Nilai         | 60         | 65         | 70         | 75          | 80          | IKT |
| IK-6.4      | <b>Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80</b>  | Nilai         | 92         | 92         | 92         | 92          | 92          | IKU |
| IK-6.5      | Persentase serapan anggaran pelaksanaan program                                     | %             | 91         | 91         | 92         | 92          | 93          | IKT |
| IK-6.6      | <b>Persentase Fakultas yang Membangun Zona Integritas</b>                           | %             | 100        | 100        | 100        | 100         | 100         | IKU |
| IK-6.7      | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik                                | Nilai         | Baik       | Baik       | Baik       | Sangat baik | Sangat Baik | IKT |

| Kode        | Sasaran Strategis/<br>Indikator Kinerja                                                              | Satuan       | Target       |              |              |              |            | Ket |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|------------|-----|
|             |                                                                                                      |              | 2025         | 2026         | 2027         | 2028         | 2029       |     |
| IK-6.8      | Laporan Hasil Survei Integritas                                                                      | Dokumen      | Ada          | Ada          | Ada          | Ada          | Ada        | IKT |
| IK-6.9      | Laporan Hasil Survei Persepsi Korupsi                                                                | Dokumen      | Ada          | Ada          | Ada          | Ada          | Ada        | IKT |
| IK-6.10     | Target Total Penerimaan Negara Bukan Pajak                                                           | Rupiah       | 177,4 Milyar | 186,3 Milyar | 199,4 Milyar | 215,3 Milyar | 220 Milyar | IKT |
| IK-6.11     | Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari kategori Non-UKT terhadap total PNBPN | %            | 9.5          | 10           | 13           | 17.5         | 18         | IKT |
| IK-6.12     | Persentase anggaran dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.                            | %            | 2.8          | 2.8          | 2.8          | 2.8          | 2.8        | IKT |
| IK-6.13     | Persentase anggaran PkM terhadap total dana perguruan tinggi.                                        | %            | 2.8          | 2.8          | 2.8          | 2.8          | 2.8        | IKT |
| <b>SS-7</b> | <b>Akselerasi Pengembangan Institusi dan Sarana Prasarana</b>                                        |              |              |              |              |              |            |     |
| IK-7.1      | Proporsional luas ruang kelas per mahasiswa                                                          | m2/mahasiswa | 1            | 1            | 1            | 1            | 1          | IKT |
| IK-7.2      | Proporsional luas laboratorium dan studio per mahasiswa                                              | m2/mahasiswa | 1.4          | 1.4          | 1.4          | 1.4          | 1.4        | IKT |
| IK-7.3      | Jumlah layanan laboratorium yang terlaksana untuk pihak eksternal                                    | Jumlah       | 50           | 50           | 75           | 75           | 80         | IKT |

| Kode    | Sasaran Strategis/<br>Indikator Kinerja                                                                              | Satuan         | Target |        |        |        |        | Ket |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|-----|
|         |                                                                                                                      |                | 2025   | 2026   | 2027   | 2028   | 2029   |     |
| IK-7.4  | Jumlah Koleksi Pustaka                                                                                               | Jumlah         | 20000  | 28500  | 37000  | 39500  | 42000  | IKT |
| IK-7.5  | Kapasitas lebar pita (bandwidth) untuk perguruan tinggi                                                              | Mbps           | 3000   | 4000   | 5000   | 6000   | 7000   | IKT |
| IK-7.6  | Jumlah ruang kelas untuk pembelajaran online atau jarak jauh/hybrid                                                  | Kelas          | 2      | 3      | 4      | 4      | 4      | IKT |
| IK-7.7  | Ketersediaan Laboratorium Terpadu                                                                                    | Laboratorium   | 4      | 4      | 5      | 5      | 5      | IKT |
| IK-7.8  | Keberadaan lisensi software/ Open-source yang digunakan di laboratorium dan keperluan di lingkungan Perguruan Tinggi | Jumlah         | 42     | 42     | 42     | 42     | 42     | IKT |
| IK-7.9  | Luas gedung perpustakaan /ruang belajar bersama (common room)                                                        | m2             | 1000   | 2500   | 4000   | 5500   | 6000   | IKT |
| IK-7.10 | Jumlah jurnal yang dilanggan                                                                                         | Jumlah         | 1      | 1      | 1      | 1      | 1      | IKT |
| IK-7.11 | Jumlah tumbuhan yang dikonservasi                                                                                    | Spesies        | 400    | 500    | 600    | 700    | 800    | IKT |
| IK-7.12 | Jumlah penerima layanan pendidikan, penelitian, wisata, dan jasa lingkungan Kebun Raya                               | Jumlah (orang) | 10,000 | 15,000 | 200,00 | 25,000 | 30,000 | IKT |
| IK-7.13 | Jumlah civitas akademika yang dilayani di poliklinik                                                                 | Jumlah (orang) | 550    | 600    | 650    | 700    | 750    | IKT |
| IK-7.14 | Jumlah mahasiswa itera (sarjana dan pascasarjana peserta asuransi)                                                   | Jumlah (orang) | 0      | 500    | 600    | 700    | 800    | IKT |

## B.

# Kerangka Pendanaan



## PENERIMAAN

Penerimaan Itera berasal dari penerimaan negara bukan pajak (PNBP) dan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN). PNBP Itera terdiri atas penerimaan uang kuliah tunggal (UKT), penerimaan pendidikan lainnya, penerimaan hasil kerja sama, hibah Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat eksternal Itera, hibah untuk kepentingan lain dari luar Itera, dana hasil pemanfaatan aset, serta dana perolehan hasil kerjasama. Sedangkan penerimaan yang bersumber dari APBN berasal dari Rupiah Murni (RM), Surat berharga Syariah Negara (SBSN), atau Pinjaman Luar Negeri (PLN). Penerimaan perlu direncanakan dengan baik dan dilakukan diversifikasi dan pengembangan sumber-sumber penerimaan. Pertama, karena kebutuhan pendanaan yang semakin besar, dan kedua dikarenakan peluang penerimaan yang semakin terbuka. Itera memiliki aset yang cukup besar baik fisik maupun nonfisik yang merupakan potensi dari penerimaan Itera. Kemajuan dari ilmu pengetahuan dan teknologi, perkembangan Pembangunan nasional dan daerah, serta pertumbuhan bisnis akan memberikan peluang kepada Itera. Hal ini menjadi potensi penerimaan Itera, sehingga harus dipersiapkan bagaimana mengantisipasinya.



## PENGELUARAN

Pengeluaran dialokasikan untuk mendukung kelancaran aktivitas Itera dalam menjalankan fungsi dan perannya. Alokasi pengeluaran terdiri atas: belanja pegawai, belanja barang, dan belanja modal. Untuk mengoptimalkan manfaat pengeluaran dalam mengembangkan Itera maka pengeluaran harus selektif, terukur, dan efisien. Pengoptimalan pengeluaran dapat dilakukan dengan cara sebagai berikut.:

1. Penyusunan skala prioritas pengeluaran dengan mengutamakan kegiatan unggulan dalam rangka mencapai sasaran strategis Itera.
2. Pengendalian pengeluaran berdasarkan standar belanja dan fasilitas, sistem informasi perencanaan dan anggaran berbasis web yang partisipatif, adil dan berorientasi kinerja, sistem informasi keuangan yang berbasis web transparan dan akuntabel, dan sistem pengadaan barang dan jasa berbasis web
3. Pemanfaatan utilitas secara efisien dan melakukan pemeliharaan secara terencana, sistematis, berkala, dan berkelanjutan.



## SKENARIO ANGGARAN



| Uraian                                | Baseline<br>(Milyar Rp) | Target (Milyar Rp) |                |                |                |                |
|---------------------------------------|-------------------------|--------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
|                                       | 2024                    | 2025               | 2026           | 2027           | 2028           | 2029           |
| <b>Penerimaan</b>                     |                         |                    |                |                |                |                |
| Penerimaan APBN (RM+PLN)              | 69.209                  | 177.497            | 186.372        | 199.418        | 215.371        | 232.6          |
| Penerimaan PNB                        | 151.144                 | 66.728             | 70.065         | 73.568         | 77.247         | 81.109         |
| <b>Total Penerimaan</b>               | <b>220.353</b>          | <b>244.226</b>     | <b>256.437</b> | <b>272.987</b> | <b>292.618</b> | <b>313.709</b> |
| <b>Pengeluaran</b>                    |                         |                    |                |                |                |                |
| Pembelajaran                          | 40%                     | 40%                | 40%            | 40%            | 40%            | 40%            |
| Penelitian dan PkM                    | 2.5%                    | 2.5%               | 5.25%          | 5.25%          | 5.25%          | 5.25%          |
| Investasi Sarana, Prasarana, SDM, dll | 57.5%                   | 57.5%              | 54.75%         | 54.75%         | 54.75%         | 54.75%         |
| <b>Total Pengeluaran</b>              | <b>100%</b>             | <b>100%</b>        | <b>100%</b>    | <b>100%</b>    | <b>100%</b>    | <b>100%</b>    |

Faktor ekonomi seperti inflasi, pengaruh harga minyak, dan komitmen pemerintah mengalokasikan 20% APBN untuk pendidikan, menjadi pertimbangan dalam menentukan target skenario anggaran. Skenario anggaran merupakan dukungan untuk mewujudkan pengembangan Itera (2025–2029), yaitu: menuju Itera terakreditasi Unggul dan Finansial berkelanjutan. Untuk mewujudkan strategi pengelolaan keuangan tersebut dibutuhkan sinkronisasi perencanaan dan manajemen keuangan yang didukung sistem informasi dan sistem pengendalian internal serta pengembangan Unit Badan Pengelola Usaha (BPU).



LAMPIRAN

## DEFINISI OPERASIONAL INDIKATOR KINERJA ITERA PERIODE 2025-2029

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                              | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | SS-1   | Meningkatnya Kualitas Lulusan Perguruan Tinggi                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | IK-1.1 | Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta. | %      | <p><b>Definisi:</b></p> <p><b>A. Mahasiswa memiliki pekerjaan</b><br/> Memiliki pekerjaan dalam rentang waktu 12 (dua belas) bulan setelah lulus di:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) perusahaan swasta, termasuk perusahaan nasional, perusahaan multinasional, perusahaan rintisan (startup company) Usaha Mikro, Kecil dan Menengah (UMKM), dan lain-lain;</li> <li>2) organisasi nirlaba;</li> <li>3) institusi/organisasi multilateral;</li> <li>4) lembaga pemerintah; atau</li> <li>5) Badan Usaha Milik Negara (BUMN)/Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Masa tunggu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal terbit ijazah</li> <li>• Lulusan adalah Mahasiswa yang lulus sepanjang 1 (satu) tahun sebelum tahun anggaran yang sedang berjalan<br/> Contoh: saat melapor pencapaian IKU untuk tahun anggaran 2025, lulusan yang tercakup adalah yang lulus sepanjang tahun 2024</li> <li>• Menggunakan pembandingan UMP tahun sebelum tahun anggaran</li> <li>• Provinsi yang dipakai adalah provinsi tempat bekerja lulusan</li> </ul> <p><b>B. Melanjutkan studi</b><br/> Melanjutkan proses pembelajaran di program studi profesi, S1/D4 terapan, S2/S2 terapan, S3/S3 terapan di dalam negeri atau luar negeri dalam rentang waktu kurang dari 12 (dua belas) bulan setelah lulus.</p> <p><b>C. Menjadi Wiraswasta</b></p> |

| No                     | Kode      | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |           |                            |                 |   |     |                 |     |     |                        |           |                            |                       |   |     |                       |     |     |
|------------------------|-----------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------|----------------------------|-----------------|---|-----|-----------------|-----|-----|------------------------|-----------|----------------------------|-----------------------|---|-----|-----------------------|-----|-----|
|                        |           |                                     |        | <p>Memiliki pekerjaan dalam rentang waktu 12 (dua belas) bulan setelah lulus sebagai:</p> <p>1) pendiri (founder) atau pasangan pendiri (co-founder) perusahaan; atau</p> <p>2) pekerja lepas (freelancer)</p> <p><b>Bobot penilaian:</b></p> <p>Matriks pembobotan untuk kriteria bekerja:</p> <table><tr><th>Gaji/Masa Tunggu</th><th>≤ 6 bulan</th><th>6 &lt; Waktu Tunggu ≤12 bulan</th></tr><tr><td>Gaji ≥ 1,2x UMP</td><td>1</td><td>0,8</td></tr><tr><td>Gaji &lt; 1,2x UMP</td><td>0,7</td><td>0,5</td></tr></table> <p>Pembobotan untuk Wirausaha:</p> <table><tr><th>Pendapatan/Masa Tunggu</th><th>≤ 6 bulan</th><th>6 &lt; Waktu Tunggu ≤12 bulan</th></tr><tr><td>Pendapatan ≥ 1,2x UMP</td><td>1</td><td>0,8</td></tr><tr><td>Pendapatan &lt; 1,2x UMP</td><td>0,7</td><td>0,5</td></tr></table> <p>Pembobotan untuk melanjutkan studi adalah 1.</p> <p><b>Formula:</b></p> $\frac{\sum_1^i n_i k_i}{t} \times 100$ | Gaji/Masa Tunggu | ≤ 6 bulan | 6 < Waktu Tunggu ≤12 bulan | Gaji ≥ 1,2x UMP | 1 | 0,8 | Gaji < 1,2x UMP | 0,7 | 0,5 | Pendapatan/Masa Tunggu | ≤ 6 bulan | 6 < Waktu Tunggu ≤12 bulan | Pendapatan ≥ 1,2x UMP | 1 | 0,8 | Pendapatan < 1,2x UMP | 0,7 | 0,5 |
| Gaji/Masa Tunggu       | ≤ 6 bulan | 6 < Waktu Tunggu ≤12 bulan          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |           |                            |                 |   |     |                 |     |     |                        |           |                            |                       |   |     |                       |     |     |
| Gaji ≥ 1,2x UMP        | 1         | 0,8                                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |           |                            |                 |   |     |                 |     |     |                        |           |                            |                       |   |     |                       |     |     |
| Gaji < 1,2x UMP        | 0,7       | 0,5                                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |           |                            |                 |   |     |                 |     |     |                        |           |                            |                       |   |     |                       |     |     |
| Pendapatan/Masa Tunggu | ≤ 6 bulan | 6 < Waktu Tunggu ≤12 bulan          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |           |                            |                 |   |     |                 |     |     |                        |           |                            |                       |   |     |                       |     |     |
| Pendapatan ≥ 1,2x UMP  | 1         | 0,8                                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |           |                            |                 |   |     |                 |     |     |                        |           |                            |                       |   |     |                       |     |     |
| Pendapatan < 1,2x UMP  | 0,7       | 0,5                                 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |           |                            |                 |   |     |                 |     |     |                        |           |                            |                       |   |     |                       |     |     |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |        |                                     |        | <p>n = responden yang merupakan lulusan S1 dan D4/D3/D2/D1 yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta.<br/> k = konstanta bobot<br/> t = total jumlah responden lulusan S1 dan D4/D3 /D2/D1 yang berhasil dikumpulkan (terdapat jumlah responden minimum yang harus dipenuhi).</p> <p><b>Jumlah responden minimum tracer study untuk dihitung adalah sebagai berikut:</b></p> $n = \frac{N}{Nd^2 + 1}$ <p>n = Jumlah responden minimum<br/> N = Jumlah lulusan<br/> d = galat (2,5%)</p> <p>Jika Perguruan Tinggi tidak memenuhi jumlah responden minimum, maka pencapaian IKU 1 akan dihitung 0.</p> |
|    | IK-1.2 | Rata-rata IPK lulusan               | IPK    | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lulusan adalah Mahasiswa yang lulus sepanjang 1 (satu) tahun sebelum tahun anggaran yang sedang berjalan<br/> Contoh: saat melapor pencapaian Indikator untuk tahun anggaran 2025, lulusan yang tercakup adalah yang lulus sepanjang tahun 2024</li> </ul> <p><b>Formula:</b></p> $\bar{x} = \frac{a}{b}$ <p>—<br/> <math>\bar{x}</math> = Rata-rata IPK Lulusan<br/> a = Jumlah IPK Lulusan<br/> b = Total jumlah lulusan</p>                                                                                                                                           |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                 | Satuan  | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----|--------|---------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | IK-1.3 | Persentase mahasiswa yang lulus tepat waktu dari jumlah angkutannya | %       | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mahasiswa yang lulus tepat waktu adalah yang menyelesaikan studi selama <math>\leq 48</math> bulan terhitung sejak bulan pertama masuk sebagai mahasiswa hingga bulan yudisium.</li> </ul> <p><b>Formula:</b></p> $\frac{a}{b} \times 100\%$ <p>a = Jumlah mahasiswa yang lulus tepat waktu pada program studi<br/>b = Jumlah mahasiswa yang diterima pada angkatan tersebut pada program studi</p>      |
|    | IK-1.4 | Jumlah Lulusan dengan nilai English Proficiency Test > 450          | Lulusan | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lulusan adalah Mahasiswa yang lulus sepanjang 1 (satu) tahun sebelum tahun anggaran yang sedang berjalan<br/>Contoh: saat melapor pencapaian IKU untuk tahun anggaran 2025, lulusan yang tercakup adalah yang lulus sepanjang tahun 2024</li> </ul> <p><b>Formula:</b></p> <p>x = Jumlah lulusan pada T-1 dengan nilai hasil English Proficiency Test yang masih berlaku</p>                             |
|    | IK-1.5 | Lama waktu tunggu lulusan mendapatkan pekerjaan pertama             | Bulan   | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lulusan adalah Mahasiswa yang lulus sepanjang 1 (satu) tahun sebelum tahun anggaran yang sedang berjalan<br/>Contoh: saat melapor pencapaian IKU untuk tahun anggaran 2025, lulusan yang tercakup adalah yang lulus sepanjang tahun 2024</li> </ul> <p><b>Formula:</b></p> $\bar{x} = \frac{a}{b}$ <p><math>\bar{x}</math> = Rata-rata Lama Waktu Tunggu Lulusan<br/>a = Jumlah Waktu Tunggu Lulusan</p> |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja          | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------|----------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |        |                                              |        | b = Jumlah Lulusan T-1 yang mengisi kuesioner <i>Tracer Study</i> di tahun pelaporan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    | IK-1.6 | Persentase kesesuaian bidang kerja lulusan   | %      | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Lulusan adalah Mahasiswa yang lulus sepanjang 1 (satu) tahun sebelum tahun anggaran yang sedang berjalan<br/>Contoh: saat melapor pencapaian IKU untuk tahun anggaran 2025, lulusan yang tercakup adalah yang lulus sepanjang tahun 2024</li> </ul> <p><b>Formula:</b></p> $\frac{a}{b} \times 100\%$ <p>a = Jumlah lulusan yang menjawab “sesuai” bidang kerja lulusan pada survey <i>Tracer Study</i><br/>b = Jumlah Lulusan T-1 yang mengisi kuesioner <i>Tracer Study</i> di tahun pelaporan</p>                                                                                                                                                  |
|    | IK-1.7 | Persentase tingkat kepuasan pengguna lulusan | %      | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aspek yang dinilai (i): <ol style="list-style-type: none"> <li>Etika</li> <li>Keahlian pada bidang ilmu (kompetensi utama)</li> <li>Kemampuan berbahasa asing</li> <li>Penggunaan teknologi informasi</li> <li>Kemampuan berkomunikasi</li> <li>Kerjasama tim</li> <li>Pengembangan diri</li> </ol> </li> <li>Capaian akan dihitung jika jumlah responden pengguna lulusan adalah 20% dari jumlah lulusan yang mengisi <i>Tracer Study</i></li> </ul> <p><b>Formula:</b></p> <p>Tk = Tingkat kepuasan keseluruhan aspek dihitung dengan rumus sebagai berikut:</p> $Tk = \frac{(a_{i1} + b_{i1}) + (a_{i2} + b_{i2}) + \dots + (a_{i7} + b_{i7})}{n}$ |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                       | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |        |                                                                                                                           |        | a = Jumlah jawaban “sangat baik”<br>b = Jumlah jawaban “baik”<br>i = Aspek yang dinilai<br>n = Jumlah responden yang mengisi <i>Tracer Study</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|    | IK-1.8 | Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2/D1 yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi atau meraih prestasi | %      | <b>Definisi:</b><br><b>A. Menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mahasiswa yang tercakup adalah mahasiswa aktif yang melaksanakan perkuliahan pada semester 2024 genap dan semester 2025 ganjil.</li> <li>• Tidak termasuk dalam perhitungan prodi bidang kesehatan yang terintegrasi dengan program pendidikan profesi (Kedokteran (tidak termasuk Kedokteran Gigi dan Hewan), Kebidanan, dan Keperawatan)</li> <li>• Mahasiswa yang menghabiskan sampai dengan 20 sks per semester di luar prodi.</li> <li>• Batas minimal yang dapat dihitung adalah paling sedikit 10 (sepuluh) sks untuk mahasiswa S1/D4/D3 dan 5 (lima) sks untuk mahasiswa D1 dan D2 per semester.</li> <li>• Pengakuan sks dihitung setahun penuh yang mencakup semester genap dan ganjil (2024-2 &amp; 2025-1). Semester antara tidak diperhitungkan.</li> <li>• Bentuk pembelajaran untuk menunjang terpenuhinya capaian pembelajaran baik yang sudah tertuang dalam struktur kurikulum program studi maupun pengembangan kurikulum untuk memperkaya capaian pembelajaran lulusan yang dapat berbentuk mata kuliah pilihan.</li> <li>• Mata kuliah yang merupakan mata kuliah wajib kurikulum pendidikan tinggi (Pancasila, Agama, Bahasa Indonesia, dan Kewarganegaraan) tidak termasuk dalam perhitungan.</li> <li>• Mahasiswa S1/D4/D3/D2/D1 yang diterima perguruan tinggi dalam program pertukaran pelajar di luar Perguruan Tinggi (eksternal).</li> </ul> <b>B. Meraih Prestasi</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Berprestasi dalam kompetisi atau lomba pada peringkat juara I - III pada</li> </ul> |

| No         | Kode  | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |       |        |       |     |     |        |       |     |     |       |      |
|------------|-------|-------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------|--------|-------|-----|-----|--------|-------|-----|-----|-------|------|
|            |       |                                     |        | <p>kompetisi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>o tingkat internasional;</li><li>o tingkat nasional; atau</li><li>o tingkat provinsi.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Khusus untuk kepesertaan kompetisi tingkat internasional,nilai sebagai kriteria (dapat dibuktikan dengan mekanisme seleksi yang ketat).</li><li>• Memiliki karya yang digunakan dunia usaha, industri dan masyarakat yang bukan merupakan hasil dari kompetisi → Karya harus disertai dengan SK karya Perguruan Tinggi Mendapatkan sertifikasi kompetensi internasional.</li></ul> <p><b>Bobot Penilaian:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Matriks Bobot sks:<br/>Pembobotan dilakukan proporsional berdasarkan jumlah sks</li></ul> <table><tr><th>Jumlah SKS</th><th>Bobot</th></tr><tr><td>10 sks</td><td>10/20</td></tr><tr><td>...</td><td>...</td></tr><tr><td>20 sks</td><td>20/20</td></tr><tr><td>...</td><td>...</td></tr><tr><td>n sks</td><td>n/20</td></tr></table> <p>Catatan:<br/>Bobot maksimal per semester adalah 1.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Matriks Bobot Prestasi:</li></ul> | Jumlah SKS | Bobot | 10 sks | 10/20 | ... | ... | 20 sks | 20/20 | ... | ... | n sks | n/20 |
| Jumlah SKS | Bobot |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |        |       |     |     |        |       |     |     |       |      |
| 10 sks     | 10/20 |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |        |       |     |     |        |       |     |     |       |      |
| ...        | ...   |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |        |       |     |     |        |       |     |     |       |      |
| 20 sks     | 20/20 |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |        |       |     |     |        |       |     |     |       |      |
| ...        | ...   |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |        |       |     |     |        |       |     |     |       |      |
| n sks      | n/20  |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |       |        |       |     |     |        |       |     |     |       |      |

| No                   | Kode    | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                                                                           | Satuan    | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |         |          |           |         |                      |     |     |     |     |                 |     |     |     |   |                 |     |     |     |   |
|----------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------|----------|-----------|---------|----------------------|-----|-----|-----|-----|-----------------|-----|-----|-----|---|-----------------|-----|-----|-----|---|
|                      |         |                                                                                                                                                                               |           | <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>Juara I</th><th>Juara II</th><th>Juara III</th><th>Peserta</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Internasional</b></td><td>1,0</td><td>0,9</td><td>0,8</td><td>0,7</td></tr> <tr> <td><b>Nasional</b></td><td>0,7</td><td>0,6</td><td>0,5</td><td>-</td></tr> <tr> <td><b>Provinsi</b></td><td>0,4</td><td>0,3</td><td>0,2</td><td>-</td></tr> </tbody> </table> <p><b>Formula:</b></p> $\left( \frac{\sum_1^n a_n k_n}{x} \times 50 \right) + \left( \frac{\sum_1^n b_n k_n}{x} \times 20 \right) + \left( \frac{\sum_1^n c_n k_n}{y} \times 30 \right)$ <p>a = jumlah mahasiswa yang menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi sesuai kriteria minimal.<br/> b = jumlah mahasiswa inbound yang diterima dalam program pertukaran mahasiswa sesuai kriteria minimal.<br/> c = jumlah prestasi oleh mahasiswa.<br/> x = jumlah mahasiswa yang memenuhi syarat menjalankan kegiatan pembelajaran di luar program studi.<br/> y = total jumlah mahasiswa aktif.<br/> k = konstanta bobot.</p> |  | Juara I | Juara II | Juara III | Peserta | <b>Internasional</b> | 1,0 | 0,9 | 0,8 | 0,7 | <b>Nasional</b> | 0,7 | 0,6 | 0,5 | - | <b>Provinsi</b> | 0,4 | 0,3 | 0,2 | - |
|                      | Juara I | Juara II                                                                                                                                                                      | Juara III | Peserta                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |         |          |           |         |                      |     |     |     |     |                 |     |     |     |   |                 |     |     |     |   |
| <b>Internasional</b> | 1,0     | 0,9                                                                                                                                                                           | 0,8       | 0,7                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |         |          |           |         |                      |     |     |     |     |                 |     |     |     |   |                 |     |     |     |   |
| <b>Nasional</b>      | 0,7     | 0,6                                                                                                                                                                           | 0,5       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |         |          |           |         |                      |     |     |     |     |                 |     |     |     |   |                 |     |     |     |   |
| <b>Provinsi</b>      | 0,4     | 0,3                                                                                                                                                                           | 0,2       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |         |          |           |         |                      |     |     |     |     |                 |     |     |     |   |                 |     |     |     |   |
| 2                    | SS-2    | Terciptanya Sumber Daya Manusia yang Profesional                                                                                                                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |         |          |           |         |                      |     |     |     |     |                 |     |     |     |   |                 |     |     |     |   |
|                      | IK-2.1  | Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi | %         | <p><b>Definisi:</b></p> <p><b>A. Kriteria kegiatan Tridharma di PT Lain</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen yang bekerja di perguruan tinggi dan mempunyai NIDN</li> <li>Kegiatan tridharma dan praktisi dihitung 5 (lima) tahun terakhir sebelum akhir tahun anggaran berjalan.</li> </ul> <p>Contoh: Jika melapor pencapaian untuk tahun anggaran 2025, maka kegiatan dosen yang tercakup adalah kegiatan yang terjadi diantara 1</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |         |          |           |         |                      |     |     |     |     |                 |     |     |     |   |                 |     |     |     |   |

| No | Kode | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      |                                     |        | <p>Januari 2021 sampai dengan 31 Desember 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen berkegiatan tridharma di perguruan tinggi dalam negeri atau luar negeri.</li> </ul> <p>Contoh:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pendidikan: menjadi pengajar, pembimbing, penilai mahasiswa, membina kegiatan mahasiswa, mengembangkan program studi atau rencana kuliah, dan sebagainya.</li> <li>2) Penelitian: memulai penelitian baru, membantu penelitian dosen di kampus lain, membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan, dan sebagainya.</li> <li>3) Pengabdian kepada masyarakat: fasilitasi pembelajaran pengabdian masyarakat, fasilitasi kuliah kerja nyata, memberi latihan kepada masyarakat, dan sebagainya</li> </ol> <p><b>B. Kriteria bekerja sebagai praktisi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen mempunyai dokumen yang menerangkan telah melakukan aktivitas praktisi di dunia industri sebagai peneliti, konsultan, asesor, pegawai penuh waktu (full atau paruh waktu (part time) di perusahaan multinasional, perusahaan swasta berskala menengah ke atas, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan (startup company) teknologi, organisasi nirlaba nasional dan internasional, institusi/organisasi multilateral, lembaga pemerintah; atau BUMN/BUMD.</li> <li>Menjadi wiraswasta pendiri (founder) atau pasangan pendiri (co-founder) di perusahaan multinasional, perusahaan swasta berskala kecil ke atas, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan (startup company) teknologi, atau organisasi nirlaba nasional dan internasional.</li> </ul> <p><b>C. Kriteria membimbing mahasiswa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mendampingi mahasiswa melakukan kegiatan pembelajaran di luar program studi</li> <li>Membimbing mahasiswa berkompetisi yang berprestasi dalam kompetisi</li> </ul> |

| No                                             | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                               | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |       |                     |   |                                |   |                                                |      |
|------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|---------------------|---|--------------------------------|---|------------------------------------------------|------|
|                                                |        |                                                                   |        | <p>atau lomba pada peringkat juara I sampai dengan juara III pada kompetisi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- tingkat internasional;</li><li>- tingkat nasional; atau</li><li>- tingkat provinsi.</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mendampingi mahasiswa mengembangkan produk yang hasilnya di hilirisasi dan diakui dunia usaha, industri dan masyarakat</li><li>• Membimbing mahasiswa untuk sertifikasi kompetensi internasional</li></ul> <p><b>Kriteria Pembobotan:</b></p> <table><tr><th>Kriteria</th><th>Bobot</th></tr><tr><td>Tridharma (PT lain)</td><td>1</td></tr><tr><td>Praktisi (Pengalaman Praktisi)</td><td>1</td></tr><tr><td>Membimbing Mahasiswa berkegiatan di luar prodi</td><td>0,75</td></tr></table> <p><b>Formula:</b></p> $\frac{\sum_i n_i k_i}{t} \times 100$ <p>n = jumlah NIDN yang berkegiatan tridharma di perguruan tinggi lain, bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membimbing mahasiswa berkegiatan di luar program studi.<br/>t = jumlah dosen dengan NIDN<br/>k = konstanta bobot</p> | Kriteria | Bobot | Tridharma (PT lain) | 1 | Praktisi (Pengalaman Praktisi) | 1 | Membimbing Mahasiswa berkegiatan di luar prodi | 0,75 |
| Kriteria                                       | Bobot  |                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |       |                     |   |                                |   |                                                |      |
| Tridharma (PT lain)                            | 1      |                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |       |                     |   |                                |   |                                                |      |
| Praktisi (Pengalaman Praktisi)                 | 1      |                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |       |                     |   |                                |   |                                                |      |
| Membimbing Mahasiswa berkegiatan di luar prodi | 0,75   |                                                                   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          |       |                     |   |                                |   |                                                |      |
|                                                | IK-2.2 | Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang | %      | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Dosen yang bekerja di perguruan tinggi dan mempunyai NIDN, NIDK, atau NUP</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |       |                     |   |                                |   |                                                |      |

| No | Kode | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                                                   | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      | diakui oleh dunia usaha dan dunia industri atau persentase pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia usaha, atau dunia industri |        | <ul style="list-style-type: none"> <li>Sertifikasi kompetensi atau profesi yang dihitung adalah yang masih berlaku pada tahun perhitungan IKU</li> </ul> <p><b>A. Kriteria Sertifikat Kompetensi/Profesi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen yang memiliki sertifikasi dari lembaga berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li>Daftar LSP yang diakui Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi adalah yang terdaftar di situs Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) dan dapat ditemukan di: <a href="https://bnsf.go.id/lsp">https://bnsf.go.id/lsp</a></li> <li>Daftar LSK yang diakui Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi dapat ditemukan di situs web Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.</li> <li>Lembaga atau asosiasi profesi atau sertifikasi internasional</li> <li>Daftar perusahaan Fortune 500 dapat ditemukan di situs <a href="https://fortune.com/ranking/fortune500">https://fortune.com/ranking/fortune500</a></li> <li>Dunia usaha berkaitan dengan berbagai usaha yang melibatkan fungsi-fungsi sosial dan ekonomi. Dunia usaha meliputi usaha-usaha perdagangan, perbankan, dan berbagai usaha lainnya. Sedangkan dunia industri, merupakan jenis aktivitas pekerjaan yang berkaitan dengan produk suatu bahan atau benda.</li> </ol> </li> <li>Sertifikasi profesi dosen tidak termasuk yang diakui dalam perhitungan kinerja indikator ini.</li> </ul> <p><b>B. Kriteria Pengajar yang berasal dari kalangan praktisi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen memiliki pengalaman sebagai karyawan swasta/tenaga ahli/profesional hired</li> <li>Kriteria pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja yang dibuktikan dengan Perjanjian Kerja PKWTT atau PKWT saat bekerja di perusahaan multinasional, perusahaan swasta berskala menengah ke atas, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan (startup company) teknologi, organisasi nirlaba nasional dan internasional, institusi/organisasi multilateral, lembaga pemerintah, atau</li> </ul> |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja               | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------|---------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |        |                                                   |        | <p>BUMN/BUMD</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi wiraswasta pendiri (founder) atau pasangan pendiri (co-founder) di perusahaan multinasional, perusahaan swasta berskala kecil ke atas, perusahaan teknologi global, perusahaan rintisan (startup company) teknologi, atau organisasi nirlaba nasional dan internasional</li> <li>Pekerja lepas (freelancer) sebagai konsultan atau tenaga ahli independen</li> <li>Khusus untuk praktisi mengajar di Program Studi Bidang Seni Budaya dapat juga berpengalaman berkreasi independen atau menampilkan karya; menjadi juri, kurator, atau panitia acara seni budaya tingkat nasional; atau menjadi pendiri (founder) atau pasangan pendiri (co-founder) sanggar</li> </ul> <p><b>Formula:</b><br/> <math display="block">\left(\frac{a}{x+y} \times 60\right) + \left(\frac{b}{x+y+z} \times 40\right)</math> </p> <p>a = jumlah dosen dengan NIDN atau NIDK yang memiliki sertifikat kompetensi/profesi<br/> b = jumlah pengajar yang berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja<br/> x = jumlah dosen dengan NIDN<br/> y = jumlah dosen dengan NIDK<br/> z = jumlah dosen dengan Nomor Urut Pendidik (NUP)</p> |
|    | IK-2.3 | Persentase dosen dengan kualifikasi pendidikan S3 | %      | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen Itera yang memiliki kualifikasi pendidikan S3</li> </ul> <p><b>Formula:</b><br/> <math display="block">\frac{a}{b} \times 100\%</math> </p> <p>a = Jumlah dosen yang memiliki kualifikasi pendidikan S3<br/> b = Total dosen Itera</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                          | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|--------|------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | IK-2.4 | Persentase dosen bersertifikat pendidik                                      | %      | <b>Definisi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen Itera yang memiliki sertifikat pendidik</li> </ul> <b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$<br>a = Jumlah dosen Itera bersertifikat pendidik<br>b = Total dosen Itera                                                                                  |
|    | IK-2.5 | Persentase minimum dosen dengan jabatan Lektor                               | %      | <b>Definisi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dosen Itera yang memiliki jabatan Lektor</li> </ul> <b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$<br>a = Jumlah dosen Itera yang memiliki jabatan Lektor<br>b = Total dosen Itera                                                                                 |
|    | IK-2.6 | Rasio antara dosen dan mahasiswa                                             | Rasio  | <b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b}$<br>a = Jumlah dosen Itera<br>b = Jumlah Mahasiswa Aktif                                                                                                                                                                                                                                  |
|    | IK-2.7 | Persentase tenaga kependidikan yang berpendidikan di atas Ahli Madya (A.Md.) | %      | <b>Definisi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tenaga Kependidikan Itera yang memiliki pendidikan di atas Ahli Madya (A.Md)</li> </ul> <b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$<br>a = Tenaga Kependidikan Itera yang memiliki pendidikan di atas Ahli Madya (A.Md)<br>b = Total Jumlah Tenaga Kependidikan |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                                                          | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | IK-2.8 | Rasio antara tenaga kependidikan dan mahasiswa                                                                                                               | Rasio  | <b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b}$<br>a = Jumlah Tenaga Kependidikan Itera<br>b = Jumlah Mahasiswa aktif                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    | IK-2.9 | Persentase Tenaga Kependidikan (Tendik) yang memiliki sertifikat kompetensi                                                                                  | %      | <b>Definisi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tenaga Kependidikan Itera yang memiliki sertifikat kompetensi yang terdaftar di situs Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)</li> </ul> <b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$<br>a = Tenaga Kependidikan Itera yang memiliki sertifikat kompetensi yang terdaftar di situs Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP)<br>b = Total Jumlah Tenaga Kependidikan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 3  | SS-3   | Meningkatnya Kualitas Penelitian, Pengabdian, dan Inovasi                                                                                                    |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|    | IK-3.1 | Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen. | Rasio  | <b>Definisi:</b><br><b>A. Kriteria Karya tulis ilmiah, terdiri dari:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Artikel ilmiah, buku akademik, dan bab (chapter) dalam buku akademik;</li> <li>Karya rujukan: buku saku (handbook), pedoman (guidelines), manual, buku teks (textbook), monograf, ensiklopedia, kamus;</li> <li>Studi kasus; dan/atau</li> <li>Laporan penelitian untuk mitra</li> </ul> <b>B. Kriteria Karya terapan, terdiri dari:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Produk fisik, digital, dan algoritme (termasuk prototipe); dan/atau</li> <li>Pengembangan invensi dengan mitra</li> </ul> <b>C. Kriteria Karya seni, terdiri dari:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Visual, audio, audio-visual, pertunjukan (performance);</li> </ul> |

| No                 | Kode  | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |       |          |                    |     |                                                                                                                                                                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |                                                                  |               |   |                                                                     |
|--------------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-------|----------|--------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------|---------------|---|---------------------------------------------------------------------|
|                    |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        | <ul style="list-style-type: none"><li>Desain konsep, desain produk, desain komunikasi visual, desain arsitektur, desain kriya;</li><li>Karya tulis novel, sajak, puisi, notasi musik; dan/atau</li><li>Karya preservasi (contoh: modernisasi seni tari daerah)</li></ul> <p><b>Kriteria Pembobotan:</b></p> <table><tr><th>Jenis Karya</th><th>Bobot</th><th>Kriteria</th></tr><tr><td rowspan="3">Karya Tulis Ilmiah</td><td>0,8</td><td>Karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk:<br/>1) buku referensi,<br/>2) jurnal internasional bereputasi,<br/>3) buku nasional/internasional yang mempunyai ISBN</td></tr><tr><td>0,6</td><td>Karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk:<br/>1) book chapter internasional,<br/>2) Jurnal nasional berbahasa Inggris atau bahasa resmi PBB terindeks pada DOAJ<br/>3) Prosiding internasional dalam seminar internasional<br/>4) dalam bentuk monograf, atau<br/>5) hasil penelitian kerjasama industri termasuk penugasan dari kementerian atau LPNK yang tidak dipublikasikan</td></tr><tr><td>0,4</td><td>Untuk Karya Tulis Ilmiah yang tidak masuk dalam Kriteria di atas</td></tr><tr><td>Karya Terapan</td><td>1</td><td>1) Karya Terapan yang diterapkan/digunakan/diaplikasikan pada Dunia</td></tr></table> | Jenis Karya | Bobot | Kriteria | Karya Tulis Ilmiah | 0,8 | Karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk:<br>1) buku referensi,<br>2) jurnal internasional bereputasi,<br>3) buku nasional/internasional yang mempunyai ISBN | 0,6 | Karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk:<br>1) book chapter internasional,<br>2) Jurnal nasional berbahasa Inggris atau bahasa resmi PBB terindeks pada DOAJ<br>3) Prosiding internasional dalam seminar internasional<br>4) dalam bentuk monograf, atau<br>5) hasil penelitian kerjasama industri termasuk penugasan dari kementerian atau LPNK yang tidak dipublikasikan | 0,4 | Untuk Karya Tulis Ilmiah yang tidak masuk dalam Kriteria di atas | Karya Terapan | 1 | 1) Karya Terapan yang diterapkan/digunakan/diaplikasikan pada Dunia |
| Jenis Karya        | Bobot | Kriteria                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |       |          |                    |     |                                                                                                                                                                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |                                                                  |               |   |                                                                     |
| Karya Tulis Ilmiah | 0,8   | Karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk:<br>1) buku referensi,<br>2) jurnal internasional bereputasi,<br>3) buku nasional/internasional yang mempunyai ISBN                                                                                                                                                                                                                |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |       |          |                    |     |                                                                                                                                                                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |                                                                  |               |   |                                                                     |
|                    | 0,6   | Karya tulis ilmiah yang dipublikasikan dalam bentuk:<br>1) book chapter internasional,<br>2) Jurnal nasional berbahasa Inggris atau bahasa resmi PBB terindeks pada DOAJ<br>3) Prosiding internasional dalam seminar internasional<br>4) dalam bentuk monograf, atau<br>5) hasil penelitian kerjasama industri termasuk penugasan dari kementerian atau LPNK yang tidak dipublikasikan |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |       |          |                    |     |                                                                                                                                                                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |                                                                  |               |   |                                                                     |
|                    | 0,4   | Untuk Karya Tulis Ilmiah yang tidak masuk dalam Kriteria di atas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |       |          |                    |     |                                                                                                                                                                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |                                                                  |               |   |                                                                     |
| Karya Terapan      | 1     | 1) Karya Terapan yang diterapkan/digunakan/diaplikasikan pada Dunia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |             |       |          |                    |     |                                                                                                                                                                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |                                                                  |               |   |                                                                     |

| No | Kode | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula) |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      |                                     |        |                                                                       |     | Usaha dan Dunia Industri atau Masyarakat pada tingkat internasional atau Nasional; atau<br>2) Hasil Rancangan Teknologi/Seni yang dipatenkan secara internasional                                                                                                                    |
|    |      |                                     |        |                                                                       | 0,8 | 1) Karya Terapan yang belum diterapkan tetapi sudah mendapatkan ijin edar atau sudah terstandarisasi;<br>2) Hasil Rancangan Teknologi/Seni yang dipatenkan secara Nasional; atau<br>3) Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian                                     |
|    |      |                                     |        | Karya Seni                                                            | 0,9 | melaksanakan dan/atau menghasilkan karya seni atau kegiatan seni pada tingkat internasional                                                                                                                                                                                          |
|    |      |                                     |        |                                                                       | 0,7 | 1) melaksanakan dan/atau menghasilkan karya seni atau kegiatan seni pada tingkat Nasional.<br>2) membuat rancangan karya seni atau kegiatan seni tingkat internasional; atau<br>3) melaksanakan penelitian di bidang seni yang dipatenkan atau dipublikasikan dalam seminar nasional |
|    |      |                                     |        |                                                                       | 0,5 | 1) melaksanakan dan/atau menghasilkan karya seni atau kegiatan seni pada tingkat lokal.<br>2) membuat rancangan karya seni atau kegiatan seni tingkat nasional; atau<br>3) melaksanakan penelitian di bidang seni yang tidak dipatenkan atau dipublikasikan                          |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                     | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                        |
|----|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |        |                                                                                                         |        | <b>Formula:</b><br>$\frac{\sum_{i=1}^t n_i k_i}{t}$ <p>n = jumlah karya dosen dengan NIDN/NIDK yang mendapat rekognisi internasional atau digunakan oleh masyarakat/industri/pemerintah.<br/> t = jumlah dosen dengan NIDN/NIDK<br/> k = konstanta bobot</p> |
|    | IK-3.2 | Jumlah judul penelitian yang mendapat dana penelitian di tingkat nasional atau internasional            | Judul  | <b>Definisi:</b><br>Jumlah judul penelitian yang mendapat dana penelitian di tingkat nasional atau internasional.                                                                                                                                            |
|    | IK-3.3 | Jumlah judul yang mendapat hibah penelitian ITERA                                                       | Judul  | <b>Definisi:</b><br>Jumlah judul yang mendapat hibah penelitian ITERA pada satu tahun anggaran.                                                                                                                                                              |
|    | IK-3.4 | Jumlah judul pengabdian yang mendapat dana pengabdian masyarakat di tingkat nasional atau internasional | Judul  | <b>Definisi:</b><br>Jumlah judul penelitian yang mendapat dana penelitian di tingkat nasional atau internasional.                                                                                                                                            |
|    | IK-3.5 | Jumlah judul yang mendapat hibah pengabdian masyarakat ITERA                                            | Judul  | <b>Definisi:</b><br>Jumlah judul yang mendapat hibah pengabdian masyarakat ITERA pada satu tahun anggaran.                                                                                                                                                   |
|    | IK-3.6 | Jumlah artikel karya ilmiah dosen tetap yang disitasi                                                   | Sitasi | <b>Definisi:</b><br>Jumlah artikel karya ilmiah (terakreditasi nasional internasional) dosen tetap yang disitasi selama satu tahun anggaran.                                                                                                                 |

| No | Kode    | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                  | Satuan                 | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | IK-3.7  | Tersedianya Pusat Unggulan Iptek                                                                                     | PUI                    | <b>Definisi:</b><br>Pusat Unggulan Iptek                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|    | IK-3.8  | Tersedianya Science Park/Techno Park/Creative Park/Innovation Park yang dikembangkan melalui partisipasi aktif ITERA | Kawasan                | <b>Definisi:</b><br>Science Park/Techno Park/Creative Park/Innovation Park seperti Embung, Arboretum, Pembangkit Listrik Tenaga Surya, Observatorium, Konservasi Flora Sumatera                                                                                                                                                                                                                                                       |
|    | IK-3.9  | Jumlah masyarakat/wilayah binaan (desa binaan)                                                                       | Masyarakat/Desa Binaan | <b>Definisi:</b><br>Masyarakat/Desa Binaan yang dilakukan pada tahun pelaporan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|    | IK-3.10 | Jumlah Hak Cipta yang dimiliki dosen ITERA                                                                           | HKI                    | <b>Definisi:</b><br>Jumlah Hak Kekayaan Intelektual (Hak cipta, desain produk industri, desain tata letak sirkuit terpadu, dll) yang diperoleh dosen Itera pada tahun pelaporan.                                                                                                                                                                                                                                                      |
|    | IK-3.11 | Jumlah Hak Kekayaan Intelektual (HKI) Paten/Paten Sederhana yang dimiliki dosen ITERA                                | HKI                    | <b>Definisi:</b><br>Jumlah Hak Kekayaan Intelektual (paten, paten sederhana) yang diperoleh dosen Itera pada tahun pelaporan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|    | IK-3.12 | Persentase Hak Kekayaan Intelektual (HAKI) yang berbasis potensi wilayah Sumatera                                    | %                      | <b>Definisi:</b><br>Hak Kekayaan Intelektual (Hak cipta, desain produk industri, desain tata letak sirkuit terpadu, paten, paten sederhana) yang memiliki keunikan/ciri khas Sumatera<br><br><b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$<br>a = Jumlah HKI memiliki keunikan/ciri khas Sumatera<br>b = Total Hak cipta, desain produk industri, desain tata letak sirkuit terpadu, paten, paten sederhana yang dimiliki dosen Itera |

| No | Kode    | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                        | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------|------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | IK-3.13 | Persentase penelitian yang sesuai roadmap penelitian ITERA | %      | <p><b>Definisi:</b><br/>Penelitian yang dilakukan oleh dosen Itera pada tahun pelaporan sesuai roadmap penelitian.</p> <p><b>Formula:</b><br/> <math display="block">\frac{a}{b} \times 100\%</math> a = Jumlah penelitian yang sesuai roadmap penelitian ITERA<br/> b = Total penelitian dosen Itera pada tahun pelaporan</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 4  | SS-4    | Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran           |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    | IK-4.1  | Jumlah kerjasama per program studi S1 dan D4/D3/D2/D1      | Rasio  | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kerjasama yang diakui adalah yang dihasilkan sepanjang tahun anggaran berjalan</li> <li>• Naskah kerja sama dalam bentuk: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memorandum Of Agreement (Perjanjian Kerja sama); atau</li> <li>• Implementing Arrangement (IA)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>A. Kriteria Kemitraan:</b><br/>Perjanjian Kerjasama berbentuk:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pengembangan kurikulum bersama (merencanakan hasil (<i>output</i>) pembelajaran, konten, dan metode pembelajaran);</li> <li>2) menyediakan kesempatan pembelajaran berbasis <i>project</i> (PBL);</li> <li>3) menyediakan program magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh;</li> <li>4) menyediakan kesempatan kerja bagi lulusan;</li> <li>5) mengisi kegiatan pembelajaran dengan dosen tamu praktisi;</li> <li>6) menyediakan pelatihan (<i>upskilling</i> dan <i>reskilling</i>) bagi dosen maupun instruktur;</li> <li>7) menyediakan <i>resource sharing</i> sarana dan prasarana;</li> <li>8) menyelenggarakan <i>teaching factory</i> (TEFA) di kampus;</li> <li>9) menyelenggarakan program <i>double degree</i> atau <i>joint degree</i>; dan/atau</li> </ol> |

| No                                                                                                                     | Kode  | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |       |                             |   |                                   |   |                                                                                                                        |   |                          |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------------|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------|-----------------------------|---|-----------------------------------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------|------|
|                                                                                                                        |       |                                     |        | <p>10) melakukan kemitraan penelitian</p> <p><b>B. Kriteria mitra:</b></p> <p>1) Perusahaan multinasional;<br/>2) Perusahaan nasional berstandar tinggi;<br/>3) Perusahaan teknologi global;<br/>4) Perusahaan rintisan (<i>startup company</i>) teknologi;<br/>5) Organisasi nirlaba kelas dunia;<br/>6) Institusi/organisasi multilateral;<br/>7) Perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu;<br/>8) Perguruan tinggi, fakultas, atau program studi dalam bidang yang relevan;<br/>9) Instansi pemerintah, BUMN, dan/atau BUMD;<br/>10) Rumah sakit;<br/>11) UMKM;<br/>12) Lembaga riset pemerintah, swasta, nasional, maupun internasional; atau<br/>13) Lembaga kebudayaan berskala nasional/reputasi.</p> <p><b>Kriteria Pembobotan:</b></p> <table><tr><th>Kriteria</th><th>Bobot</th></tr><tr><td>Perusahaan teknologi global</td><td>1</td></tr><tr><td>institusi/organisasi multilateral</td><td>1</td></tr><tr><td>perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (QS200 by subject) perguruan tinggi luar negeri</td><td>1</td></tr><tr><td>perusahaan multinasional</td><td>0,75</td></tr></table> | Kriteria | Bobot | Perusahaan teknologi global | 1 | institusi/organisasi multilateral | 1 | perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (QS200 by subject) perguruan tinggi luar negeri | 1 | perusahaan multinasional | 0,75 |
| Kriteria                                                                                                               | Bobot |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |       |                             |   |                                   |   |                                                                                                                        |   |                          |      |
| Perusahaan teknologi global                                                                                            | 1     |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |       |                             |   |                                   |   |                                                                                                                        |   |                          |      |
| institusi/organisasi multilateral                                                                                      | 1     |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |       |                             |   |                                   |   |                                                                                                                        |   |                          |      |
| perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (QS200 by subject) perguruan tinggi luar negeri | 1     |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |       |                             |   |                                   |   |                                                                                                                        |   |                          |      |
| perusahaan multinasional                                                                                               | 0,75  |                                     |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |       |                             |   |                                   |   |                                                                                                                        |   |                          |      |

| No                                                                                                                      | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                         | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------|------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------|-----|-------------|-----|------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------|-----|
|                                                                                                                         |        |                                                                                                                             |        | <table><tr><td>organisasi nirlaba kelas dunia</td><td>0,75</td></tr><tr><td>perusahaan nasional berstandar tinggi, BUMN, dan/atau BUMD</td><td>0,5</td></tr><tr><td>perusahaan rintisan (startup company) teknologi</td><td>0,5</td></tr><tr><td>perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (QS200 by subject) perguruan tinggi dalam negeri</td><td>0,5</td></tr><tr><td>instansi pemerintah</td><td>0,3</td></tr><tr><td>rumah sakit</td><td>0,3</td></tr><tr><td>lembaga riset pemerintah, swasta, nasional, maupun internasional</td><td>0,3</td></tr><tr><td>lembaga kebudayaan berskala nasional/bereputasi</td><td>0,3</td></tr></table> <p><b>Formula:</b></p> $\frac{\sum_i^n n_i k_i}{t}$ <p>n = jumlah kerjasama pada program studi S1 yang memenuhi kriteria<br/>t = jumlah program studi S1<br/>k = konstanta bobot (pembobotan mempertimbangkan reputasi mitra)</p> | organisasi nirlaba kelas dunia | 0,75 | perusahaan nasional berstandar tinggi, BUMN, dan/atau BUMD | 0,5 | perusahaan rintisan (startup company) teknologi | 0,5 | perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (QS200 by subject) perguruan tinggi dalam negeri | 0,5 | instansi pemerintah | 0,3 | rumah sakit | 0,3 | lembaga riset pemerintah, swasta, nasional, maupun internasional | 0,3 | lembaga kebudayaan berskala nasional/bereputasi | 0,3 |
| organisasi nirlaba kelas dunia                                                                                          | 0,75   |                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
| perusahaan nasional berstandar tinggi, BUMN, dan/atau BUMD                                                              | 0,5    |                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
| perusahaan rintisan (startup company) teknologi                                                                         | 0,5    |                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
| perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS200 berdasarkan bidang ilmu (QS200 by subject) perguruan tinggi dalam negeri | 0,5    |                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
| instansi pemerintah                                                                                                     | 0,3    |                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
| rumah sakit                                                                                                             | 0,3    |                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
| lembaga riset pemerintah, swasta, nasional, maupun internasional                                                        | 0,3    |                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
| lembaga kebudayaan berskala nasional/bereputasi                                                                         | 0,3    |                                                                                                                             |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |
|                                                                                                                         | IK-4.2 | Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran | %      | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Mata kuliah yang tercakup adalah mata kuliah yang dilaksanakan pada semester 2024 genap dan 2025 ganjil</li><li>Mata kuliah harus terdata pada kelas perkuliahan dan diikuti oleh mahasiswa</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                |      |                                                            |     |                                                 |     |                                                                                                                         |     |                     |     |             |     |                                                                  |     |                                                 |     |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                                           | Satuan      | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |        | kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.                                                                |             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Perguruan tinggi mengumpulkan bukti berupa: <ul style="list-style-type: none"> <li>Rencana Pembelajaran Semester (RPS) tiap mata kuliah (mencakup rencana evaluasi) yang sudah dijalankan; atau</li> <li>Rincian laporan hasil penilaian dan/atau rancangan atau modul tugas case method/team-based project.</li> </ul> </li> <li>Minimal 50% bobot nilai akhir harus berdasarkan evaluasi case method dan/atau team-based project</li> </ul> <p><b>Formula:</b><br/> <math display="block">\frac{a}{b} \times 100</math> a = jumlah mata kuliah yang menggunakan case method atau team-based project sebagai metode pembelajaran dan bagian dari bobot evaluasi<br/> b = total jumlah mata kuliah yang kelasnya diselenggarakan pada tahun berjalan.</p> |
|    | IK-4.3 | Jumlah mata kuliah yang mengimplementasikan e-learning                                                                                        | Mata Kuliah | <p><b>Definisi:</b><br/> Jumlah mata kuliah yang memanfaatkan <i>platform</i> atau teknologi digital berbasis internet untuk mendukung proses pembelajaran secara penuh atau sebagian selama satu tahun anggaran (saat tahun pelaporan).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | IK-4.4 | Ketersediaan pedoman pengembangan kurikulum.                                                                                                  | Dokumen     | <p><b>Definisi:</b><br/> Tersedianya dokumen resmi atau panduan tertulis yang disusun oleh suatu institusi pendidikan untuk memberikan arahan sistematis dalam proses perencanaan, pengembangan, implementasi, evaluasi, dan pembaharuan kurikulum.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    | IK-4.5 | Jumlah kredit mata kuliah bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan terhadap jumlah kredit seluruh mata kuliah | SKS         | <p><b>Definisi:</b><br/> Jumlah kredit minimal mata kuliah dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan yang ada di dalam program studi selama masa pendidikan sarjana mahasiswa (144-146 sks).</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                    | Satuan  | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5  | SS-5   | Meningkatnya akreditasi perguruan tinggi                                                                               |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|    | IK-5.1 | Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah | %       | <p><b>Definisi:</b><br/>           Persentase program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah.<br/>           Kriteria akreditasi dan sertifikasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lembaga akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi.</li> <li>• Program studi Kedokteran yang memiliki peringkat akreditasi Unggul dari LAM PT-KES dapat dihitung sebagai program studi terakreditasi Internasional.</li> <li>• Akreditasi atau sertifikasi internasional yang dihitung adalah yang masih berlaku pada tahun perhitungan IKU</li> </ul> <p><b>Formula:</b><br/> <math display="block">\frac{a}{b} \times 100</math>           a = jumlah program studi S1 dan D4/D3 yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah<br/>           b = jumlah program studi S1 dan D4/D3 yang telah meluluskan minimal 1 (kali)</p> |
|    | IK-5.2 | Jumlah program studi terakreditasi nasional dengan predikat unggul                                                     | Jumlah  | <p><b>Definisi:</b><br/>           Jumlah program studi yang memperoleh nilai akreditasi minimal 361 yang disesuaikan dengan ketentuan dan penilaian dari Lembaga Akreditasi dari masing-masing prodi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    | IK-5.3 | Klaster perguruan tinggi berdasarkan kinerja penelitian dan pengabdian kepada masyarakat                               | Klaster | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klasterisasi PT adalah pengelompokan perguruan tinggi sesuai dengan kualifikasi kinerja perguruan tinggi sebagai dasar penyusunan peta jalan riset dan rencana strategis, serta sebagai landasan penentuan kewenangan</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| No                      | Kode                    | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja             | Satuan     | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
|-------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|------------------------|---------|----------|----------|-------|---------------|----------|-------|--------|----------|---------|--------|------|-------------------------|---|---|
|                         |                         |                                                 |            | <p>pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat di perguruan tinggi.</p> <p><b>Kriteria Klaster:</b></p> <table><tr><th>Klaster</th><th>Akreditasi PT (Minimal)</th><th>Percentile SINTA Score</th></tr><tr><td>Mandiri</td><td>A/Unggul</td><td>≥ 95,00%</td></tr><tr><td>Utama</td><td>B/Baik Sekali</td><td>≥ 75,00%</td></tr><tr><td>Madya</td><td>C/Baik</td><td>≥ 50,00%</td></tr><tr><td>Pratama</td><td>C/Baik</td><td>≥ 0%</td></tr><tr><td>Binaan (prakualifikasi)</td><td>-</td><td>-</td></tr></table> | Klaster | Akreditasi PT (Minimal) | Percentile SINTA Score | Mandiri | A/Unggul | ≥ 95,00% | Utama | B/Baik Sekali | ≥ 75,00% | Madya | C/Baik | ≥ 50,00% | Pratama | C/Baik | ≥ 0% | Binaan (prakualifikasi) | - | - |
| Klaster                 | Akreditasi PT (Minimal) | Percentile SINTA Score                          |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
| Mandiri                 | A/Unggul                | ≥ 95,00%                                        |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
| Utama                   | B/Baik Sekali           | ≥ 75,00%                                        |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
| Madya                   | C/Baik                  | ≥ 50,00%                                        |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
| Pratama                 | C/Baik                  | ≥ 0%                                            |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
| Binaan (prakualifikasi) | -                       | -                                               |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
|                         | IK-5.4                  | Ketersediaan Standar Pendidikan Tinggi ITERA    | Tersedia   | <p><b>Definisi:</b><br/>Memiliki dokumen Sistem Penjaminan Mutu Internal yang terdiri dari Standar Pendidikan, Standar Penelitian, Standar PkM, dan standar perguruan tinggi.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
|                         | IK-5.5                  | Keterlaksanaan Audit Mutu Internal setiap tahun | Terlaksana | <p><b>Definisi:</b><br/>Audit Mutu Internal (Akademik dan Non Akademik) dilakukan setiap tahun pada unit kerja yang sesuai pada OTK Itera.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |
|                         | IK-5.6                  | Kelas Kebun Raya di Indonesia                   | Kelas      | <p><b>Definisi:</b><br/>Kebun Raya yang menjadi kewenangan Badan, kementerian/lembaga, pemerintah daerah provinsi, pemerintah daerah kabupaten/kota, Badan Usaha, atau perguruan tinggi dibagi dalam 3 (tiga) kategori berdasarkan kelas:</p> <p>1. Kebun Raya kelas A;</p>                                                                                                                                                                                                                                                   |         |                         |                        |         |          |          |       |               |          |       |        |          |         |        |      |                         |   |   |

| No | Kode                                                                                                                     | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan  | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |        |         |         |         |   |                                                                                                                      |   |   |   |   |                                        |   |   |   |   |                                                                                     |   |   |   |   |                                           |   |   |   |   |                                                            |   |   |   |   |                                                                                                                          |   |   |   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|---------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------|---------|---------|---------|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|----------------------------------------|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|-------------------------------------------|---|---|---|---|------------------------------------------------------------|---|---|---|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
|    |                                                                                                                          |                                     |         | <p>2. Kebun Raya kelas B; dan<br/>3. Kebun Raya kelas C.</p> <p><b>Kriteria Penilaian:</b></p> <table> <tr> <th>No</th><th>Syarat</th><th>Kelas A</th><th>Kelas B</th><th>Kelas C</th></tr> <tr> <td>1</td><td>Memiliki lahan yang sudah ditetapkan sebagai Kebun Raya dan tidak dalam keadaan sengketa serta tidak dialihfungsikan</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr> <tr> <td>2</td><td>Menjalankan 5 (lima) fungsi Kebun Raya</td><td>✓</td><td>✓</td><td>✓</td></tr> <tr> <td>3</td><td>Memiliki infrastruktur minimal pada zona penerima, zona pengelola, dan zona koleksi</td><td>✓</td><td>✓</td><td>-</td></tr> <tr> <td>4</td><td>Memiliki lembaga pengelola yang definitif</td><td>✓</td><td>✓</td><td>-</td></tr> <tr> <td>5</td><td>Memiliki katalog koleksi yang dimutakhirkan secara berkala</td><td>✓</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr> <td>6</td><td>Memiliki pangkalan data koleksi Kebun Raya yang terintegrasi dengan sistem informasi elektronik yang dibangun oleh Badan</td><td>✓</td><td>-</td><td>-</td></tr> </table> | No | Syarat | Kelas A | Kelas B | Kelas C | 1 | Memiliki lahan yang sudah ditetapkan sebagai Kebun Raya dan tidak dalam keadaan sengketa serta tidak dialihfungsikan | ✓ | ✓ | ✓ | 2 | Menjalankan 5 (lima) fungsi Kebun Raya | ✓ | ✓ | ✓ | 3 | Memiliki infrastruktur minimal pada zona penerima, zona pengelola, dan zona koleksi | ✓ | ✓ | - | 4 | Memiliki lembaga pengelola yang definitif | ✓ | ✓ | - | 5 | Memiliki katalog koleksi yang dimutakhirkan secara berkala | ✓ | - | - | 6 | Memiliki pangkalan data koleksi Kebun Raya yang terintegrasi dengan sistem informasi elektronik yang dibangun oleh Badan | ✓ | - | - |
| No | Syarat                                                                                                                   | Kelas A                             | Kelas B | Kelas C                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |        |         |         |         |   |                                                                                                                      |   |   |   |   |                                        |   |   |   |   |                                                                                     |   |   |   |   |                                           |   |   |   |   |                                                            |   |   |   |   |                                                                                                                          |   |   |   |
| 1  | Memiliki lahan yang sudah ditetapkan sebagai Kebun Raya dan tidak dalam keadaan sengketa serta tidak dialihfungsikan     | ✓                                   | ✓       | ✓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |         |         |   |                                                                                                                      |   |   |   |   |                                        |   |   |   |   |                                                                                     |   |   |   |   |                                           |   |   |   |   |                                                            |   |   |   |   |                                                                                                                          |   |   |   |
| 2  | Menjalankan 5 (lima) fungsi Kebun Raya                                                                                   | ✓                                   | ✓       | ✓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |         |         |   |                                                                                                                      |   |   |   |   |                                        |   |   |   |   |                                                                                     |   |   |   |   |                                           |   |   |   |   |                                                            |   |   |   |   |                                                                                                                          |   |   |   |
| 3  | Memiliki infrastruktur minimal pada zona penerima, zona pengelola, dan zona koleksi                                      | ✓                                   | ✓       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |         |         |   |                                                                                                                      |   |   |   |   |                                        |   |   |   |   |                                                                                     |   |   |   |   |                                           |   |   |   |   |                                                            |   |   |   |   |                                                                                                                          |   |   |   |
| 4  | Memiliki lembaga pengelola yang definitif                                                                                | ✓                                   | ✓       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |         |         |   |                                                                                                                      |   |   |   |   |                                        |   |   |   |   |                                                                                     |   |   |   |   |                                           |   |   |   |   |                                                            |   |   |   |   |                                                                                                                          |   |   |   |
| 5  | Memiliki katalog koleksi yang dimutakhirkan secara berkala                                                               | ✓                                   | -       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |         |         |   |                                                                                                                      |   |   |   |   |                                        |   |   |   |   |                                                                                     |   |   |   |   |                                           |   |   |   |   |                                                            |   |   |   |   |                                                                                                                          |   |   |   |
| 6  | Memiliki pangkalan data koleksi Kebun Raya yang terintegrasi dengan sistem informasi elektronik yang dibangun oleh Badan | ✓                                   | -       | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |    |        |         |         |         |   |                                                                                                                      |   |   |   |   |                                        |   |   |   |   |                                                                                     |   |   |   |   |                                           |   |   |   |   |                                                            |   |   |   |   |                                                                                                                          |   |   |   |

| No | Kode                                                                 | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                          | Satuan                                                                                                                                                                                                                                                    | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |  |  |  |    |                                                                      |                                     |              |   |    |            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|----|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------|---|----|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                                                      |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                           | <table><tr><td>7</td><td>Melakukan kegiatan penambahan koleksi tumbuhan hidup secara mandiri.</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>-</td><td>-</td></tr></table>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  | 7  | Melakukan kegiatan penambahan koleksi tumbuhan hidup secara mandiri. | <input checked="" type="checkbox"/> | -            | - |    |            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 7  | Melakukan kegiatan penambahan koleksi tumbuhan hidup secara mandiri. | <input checked="" type="checkbox"/>                                          | -                                                                                                                                                                                                                                                         | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |    |                                                                      |                                     |              |   |    |            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    | IK-5.7                                                               | Jumlah Laboratorium yang bersertifikasi                                      | Jumlah                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Definisi:</b><br>Jumlah Laboratorium yang bersertifikasi dari lembaga tingkat nasional atau internasional.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |  |  |  |    |                                                                      |                                     |              |   |    |            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    | IK-5.8                                                               | Akreditasi Perpustakaan                                                      | Terakreditasi                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Definisi:</b><br>Pengakuan formal dari Perpustakaan Nasional Republik Indonesia (LAP-PNRI) bahwa perpustakaan tersebut memenuhi standar nasional perpustakaan.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |  |  |    |                                                                      |                                     |              |   |    |            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 6  | SS-6                                                                 | Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |    |                                                                      |                                     |              |   |    |            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
|    | IK-6.1                                                               | Predikat SAKIP                                                               | Predikat                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Definisi:</b><br>Predikat yang didapat dari konversi Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) ITERA. Komponen penilaian SAKIP diantaranya Perencanaan Kinerja (30%), Pengukuran Kinerja (30%), Pelaporan Kinerja (15%), dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal (25%)<br><br><b>Kriteria Predikat:</b> <table><tr><th>No</th><th>Predikat</th><th>Nilai Absolut</th><th>Interpretasi</th></tr><tr><td>1</td><td>AA</td><td>&gt; 90 - 100</td><td><b>Sangat Memuaskan</b><br/>Telah terwujud <i>Good Governance</i>. Seluruh kinerja dikelola dengan sangat memuaskan di seluruh unit kerja. Telah terbentuk pemerintah yang yang dinamis, adaptif, dan efisien (<i>Reform</i>). Pengukuran kinerja telah</td></tr></table> |  |  |  |  | No | Predikat                                                             | Nilai Absolut                       | Interpretasi | 1 | AA | > 90 - 100 | <b>Sangat Memuaskan</b><br>Telah terwujud <i>Good Governance</i> . Seluruh kinerja dikelola dengan sangat memuaskan di seluruh unit kerja. Telah terbentuk pemerintah yang yang dinamis, adaptif, dan efisien ( <i>Reform</i> ). Pengukuran kinerja telah |
| No | Predikat                                                             | Nilai Absolut                                                                | Interpretasi                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |    |                                                                      |                                     |              |   |    |            |                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 1  | AA                                                                   | > 90 - 100                                                                   | <b>Sangat Memuaskan</b><br>Telah terwujud <i>Good Governance</i> . Seluruh kinerja dikelola dengan sangat memuaskan di seluruh unit kerja. Telah terbentuk pemerintah yang yang dinamis, adaptif, dan efisien ( <i>Reform</i> ). Pengukuran kinerja telah |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |    |                                                                      |                                     |              |   |    |            |                                                                                                                                                                                                                                                           |

| No | Kode | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula) |    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----|------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|----|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      |                                     |        |                                                                       |    |           | dilakukan sampai ke level individu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|    |      |                                     |        | 2                                                                     | A  | > 80 - 90 | <b>Memuaskan</b><br>Terdapat gambaran bahwa instansi pemerintah/unit kerja dapat memimpin perubahan dalam mewujudkan pemerintahan berorientasi hasil, karena pengukuran kinerja telah dilakukan sampai ke level eselon 4/Pengawas/Sub Koordinator.                                                                                                                                                                              |
|    |      |                                     |        | 3                                                                     | BB | > 70 - 80 | <b>Sangat Baik</b><br>Terdapat gambaran bahwa AKIP sangat baik pada 2/3 unit kerja, baik itu unit kerja utama, maupun unit kerja pendukung. Akuntabilitas yang sangat baik ditandai dengan mulai terwujudnya efisiensi penggunaan anggaran dalam mencapai kinerja, memiliki sistem manajemen kinerja yang andal dan berbasis teknologi informasi, serta pengukuran kinerja telah dilakukan sampai ke level eselon 3/koordinator |
|    |      |                                     |        | 4                                                                     | B  | > 60 - 70 | <b>Baik</b><br>Terdapat gambaran bahwa AKIP sudah baik pada 1/3 unit kerja, khususnya pada unit kerja utama. Terlihat masih perlu adanya sedikit perbaikan pada unit kerja, serta komitmen dalam manajemen kinerja. Pengukuran kinerja baru dilaksanakan sampai dengan level eselon 2/unit                                                                                                                                      |

| No | Kode | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula) |    |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|----|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      |                                     |        |                                                                       |    |           | kerja. Terdapat gambaran bahwa AKIP sudah baik pada 1/3 unit kerja, khususnya pada unit kerja utama. Terlihat masih perlu adanya sedikit perbaikan pada unit kerja, serta komitmen dalam manajemen kinerja. Pengukuran kinerja baru dilaksanakan sampai dengan level eselon 2/unit kerja. |
|    |      |                                     |        | 5                                                                     | CC | > 50 - 60 | <b>Cukup (Memadai)</b><br>Terdapat gambaran bahwa AKIP cukup baik. Namun demikian, masih perlu banyak perbaikan walaupun tidak mendasar khususnya akuntabilitas kinerja pada unit kerja.                                                                                                  |
|    |      |                                     |        | 6                                                                     | C  | > 30 - 50 | <b>Kurang</b><br>Sistem dan tatanan dalam AKIP kurang dapat diandalkan. Belum terimplementasi sistem manajemen kinerja sehingga masih perlu banyak perbaikan mendasar di level pusat.                                                                                                     |
|    |      |                                     |        | 7                                                                     | D  | > 0 - 30  | <b>Sangat Kurang</b><br>Sistem dan tatanan dalam AKIP sama sekali tidak dapat diandalkan. Sama sekali belum terdapat penerapan manajemen kinerja sehingga masih perlu banyak perbaikan/perubahan yang sifatnya sangat mendasar, khususnya dalam implementasi SAKIP                        |

| No | Kode     | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                 | Satuan                                                                                                                                                    | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |    |          |               |              |   |    |            |                                                                                                                                    |   |   |           |                                                                                                                                                           |
|----|----------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----------|---------------|--------------|---|----|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | IK-6.2   | Persentase Pengumpulan Laporan Capaian Kinerja Unit | %                                                                                                                                                         | <p><b>Definisi:</b><br/>Laporan kinerja (LKj) merupakan dokumen yang berisi informasi tentang pencapaian kinerja, indikator kinerja, dan evaluasi atas pelaksanaan program/kegiatan dalam periode tertentu.</p> <p><b>Formula:</b><br/><math>\frac{a}{b} \times 100\%</math><br/>a = Jumlah laporan capaian kinerja unit yang terkumpul<br/>b = Total unit kerja yang memiliki perjanjian kinerja dengan rektor</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |          |               |              |   |    |            |                                                                                                                                    |   |   |           |                                                                                                                                                           |
|    | IK-6.3   | Indeks Reformasi Birokrasi                          | Nilai                                                                                                                                                     | <p><b>Definisi:</b><br/>Indeks RB menggambarkan sejauh mana instansi pemerintah melaksanakan perbaikan tata kelola pemerintahan yang bertujuan pada pemerintahan efektif, efisien, bersih dari KKN, dan memiliki pelayanan publik yang berkualitas.</p> <p><b>Kriteria Penilaian:</b></p> <table><tr><th>No</th><th>Predikat</th><th>Nilai Absolut</th><th>Interpretasi</th></tr><tr><td>1</td><td>AA</td><td>&gt; 90 - 100</td><td><b>Istimewa</b><br/>memenuhi kriteria sebagai organisasi berbasis kinerja yang mampu mewujudkan seluruh sasaran Reformasi Birokrasi</td></tr><tr><td>2</td><td>A</td><td>&gt; 80 - 90</td><td><b>Sangat Baik</b><br/>memenuhi karakteristik organisasi berbasis kinerja namun belum mampu mewujudkan keseluruhan sasaran Reformasi Birokrasi baik secara</td></tr></table> | No | Predikat | Nilai Absolut | Interpretasi | 1 | AA | > 90 - 100 | <b>Istimewa</b><br>memenuhi kriteria sebagai organisasi berbasis kinerja yang mampu mewujudkan seluruh sasaran Reformasi Birokrasi | 2 | A | > 80 - 90 | <b>Sangat Baik</b><br>memenuhi karakteristik organisasi berbasis kinerja namun belum mampu mewujudkan keseluruhan sasaran Reformasi Birokrasi baik secara |
| No | Predikat | Nilai Absolut                                       | Interpretasi                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |          |               |              |   |    |            |                                                                                                                                    |   |   |           |                                                                                                                                                           |
| 1  | AA       | > 90 - 100                                          | <b>Istimewa</b><br>memenuhi kriteria sebagai organisasi berbasis kinerja yang mampu mewujudkan seluruh sasaran Reformasi Birokrasi                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |          |               |              |   |    |            |                                                                                                                                    |   |   |           |                                                                                                                                                           |
| 2  | A        | > 80 - 90                                           | <b>Sangat Baik</b><br>memenuhi karakteristik organisasi berbasis kinerja namun belum mampu mewujudkan keseluruhan sasaran Reformasi Birokrasi baik secara |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |          |               |              |   |    |            |                                                                                                                                    |   |   |           |                                                                                                                                                           |

| No | Kode | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula) |    |           |                                                                                                                                                                             |
|----|------|-------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------------------|----|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |      |                                     |        |                                                                       |    |           | instansional maupun di tingkat unit kerja.                                                                                                                                  |
|    |      |                                     |        | 3                                                                     | BB | > 70 - 80 | <b>Baik</b><br>secara instansional mampu mewujudkan sebagian besar sasaran Reformasi Birokrasi, namun pencapaian sasaran pada tingkat unit kerja hanya sebagian kecil saja. |
|    |      |                                     |        | 4                                                                     | B  | > 60 - 70 | <b>Cukup Baik</b><br>penerapan Reformasi Birokrasi bersifat formal dan secara substansi belum mampu mendorong perbaikan kinerja organisasi.                                 |
|    |      |                                     |        | 5                                                                     | CC | > 50 - 60 | <b>Cukup</b><br>penerapan Reformasi Birokrasi secara formal terbatas di tingkat instansi dan belum berjalan secara merata di seluruh unit kerja.                            |
|    |      |                                     |        | 6                                                                     | C  | > 30 - 50 | <b>Buruk</b><br>penerapan Reformasi Birokrasi secara formal di tingkat instansi dan hanya mencakup sebagian kecil unit kerja.                                               |
|    |      |                                     |        | 7                                                                     | D  | > 0 - 30  | <b>Sangat Buruk</b><br>memiliki inisiatif awal, menerapkan Reformasi Birokrasi dan perbaikan kinerja instansi belum terwujud.                                               |

| No                   | Kode                     | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                         | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
|----------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|-------|----------------------|-------------|-----|--------------------------|-----|----------------------|---------------------|-----|---------------------|-----|----------------------|-----|------------------------|-----|----------------|----|----------------|----------------|-----|
|                      | IK-6.4                   | Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L Satker minimal 80 | Nilai  | <p><b>Definisi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nilai kinerja anggaran adalah nilai dari kinerja perencanaan anggaran (50%) dan kinerja pelaksanaan anggaran (50%).</li><li>• Penilaian kinerja perencanaan anggaran mengukur:<ul style="list-style-type: none"><li>a) efektivitas penggunaan anggaran; dan</li><li>b) efisiensi penggunaan anggaran.</li></ul></li><li>• Penilaian kinerja pelaksanaan anggaran mengukur:</li></ul> <table><tr><th>Kriteria</th><th>Sub Kriteria</th><th>Bobot</th></tr><tr><td rowspan="2">Kualitas Perencanaan</td><td>Revisi DIPA</td><td>10%</td></tr><tr><td>Deviasi Halaman III DIPA</td><td>10%</td></tr><tr><td rowspan="5">Kualitas Pelaksanaan</td><td>Penyerapan Anggaran</td><td>20%</td></tr><tr><td>Belanja Kontraktual</td><td>10%</td></tr><tr><td>Penyelesaian Tagihan</td><td>10%</td></tr><tr><td>Pengelolaan UP dan TUP</td><td>10%</td></tr><tr><td>Dispensasi SPM</td><td>5%</td></tr><tr><td>Kualitas Hasil</td><td>Capaian Output</td><td>25%</td></tr></table> <p><b>Kriteria Penilaian:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Nilai kinerja anggaran lebih dari 90 (sembilan puluh) dikategorikan dengan sangat baik;</li><li>b) Nilai kinerja anggaran lebih dari 80 (delapan puluh) sampai dengan 90 (sembilan puluh) dikategorikan dengan baik;</li></ul> | Kriteria | Sub Kriteria | Bobot | Kualitas Perencanaan | Revisi DIPA | 10% | Deviasi Halaman III DIPA | 10% | Kualitas Pelaksanaan | Penyerapan Anggaran | 20% | Belanja Kontraktual | 10% | Penyelesaian Tagihan | 10% | Pengelolaan UP dan TUP | 10% | Dispensasi SPM | 5% | Kualitas Hasil | Capaian Output | 25% |
| Kriteria             | Sub Kriteria             | Bobot                                                                       |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
| Kualitas Perencanaan | Revisi DIPA              | 10%                                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
|                      | Deviasi Halaman III DIPA | 10%                                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
| Kualitas Pelaksanaan | Penyerapan Anggaran      | 20%                                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
|                      | Belanja Kontraktual      | 10%                                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
|                      | Penyelesaian Tagihan     | 10%                                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
|                      | Pengelolaan UP dan TUP   | 10%                                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
|                      | Dispensasi SPM           | 5%                                                                          |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |
| Kualitas Hasil       | Capaian Output           | 25%                                                                         |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |              |       |                      |             |     |                          |     |                      |                     |     |                     |     |                      |     |                        |     |                |    |                |                |     |

| No | Kode   | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----|--------|----------------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |        |                                                    |        | c) Nilai kinerja anggaran lebih dari 60 (enam puluh) sampai dengan 80 (delapan puluh) dikategorikan dengan cukup;<br>d) Nilai kinerja anggaran lebih dari 50 (lima puluh) sampai dengan 60 (enam puluh) dikategorikan dengan kurang; dan<br>e) Nilai kinerja anggaran sampai dengan 50 (lima puluh) dikategorikan dengan sangat kurang.                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    | IK-6.5 | Persentase serapan anggaran pelaksanaan program    | %      | <b>Definisi:</b><br><b>Serapan Anggaran pada tahun berjalan.</b><br><br><b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$ a = Total realisasi anggaran ITERA pada tahun berjalan<br>b = Total Anggaran ITERA pada tahun berjalan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|    | IK-6.6 | Persentase Fakultas yang Membangun Zona Integritas | %      | <b>Definisi:</b><br>Menurut KemenPAN RB, unit kerja yang membangun zona integritas adalah unit kerja yang telah melakukan penancangan zona integritas dan telah melakukan pengisian Lembar Kerja Evaluasi Zona Integritas (LKE ZI). Pengisian LKE ZI bagi unit kerja di Ditjen Dikti Ristek dilakukan melalui aplikasi Inspirasi Dikti.<br><br>Persentase fakultas yang membangun Zona Integritas adalah jumlah fakultas yang telah melakukan penancangan Zona Integritas dan telah melakukan pengisian Lembar Kerja Evaluasi Zona Integritas.<br><br><b>Tipe Penghitungan:</b> Kumulatif<br><br><b>Formula:</b> |

| No             | Kode               | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                  | Satuan         | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                |                    |                             |                |                        |   |             |            |   |            |   |             |               |   |             |   |             |               |   |      |   |             |                |   |             |
|----------------|--------------------|------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|-----------------------------|----------------|------------------------|---|-------------|------------|---|------------|---|-------------|---------------|---|-------------|---|-------------|---------------|---|------|---|-------------|----------------|---|-------------|
|                |                    |                                                      |                | $\frac{a}{b} \times 100\%$ <p>a = Jumlah fakultas yang telah mencanangkan Zona Integritas dan telah melakukan pengisian LKE ZI<br/>b = Jumlah seluruh fakultas</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                |                    |                             |                |                        |   |             |            |   |            |   |             |               |   |             |   |             |               |   |      |   |             |                |   |             |
|                | IK-6.7             | Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap pelayanan publik | Nilai          | <p><b>Definisi:</b><br/>Data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan dari aparatur penyelenggara pelayanan publik dengan membandingkan antara harapan dan kebutuhannya.</p> <p><b>Kriteria Penilaian:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nilai Persepsi</th><th>Nilai Interval IKM</th><th>Nilai Interval Konversi IKM</th><th>Mutu Pelayanan</th><th>Kinerja Unit Pelayanan</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>1,00 - 1,75</td><td>25 - 43,75</td><td>D</td><td>Tidak Baik</td></tr> <tr> <td>2</td><td>1,76 - 2,50</td><td>43,76 - 62,50</td><td>C</td><td>Kurang Baik</td></tr> <tr> <td>3</td><td>2,51 - 3,25</td><td>62,51 - 81,25</td><td>B</td><td>Baik</td></tr> <tr> <td>4</td><td>3,26 - 4,00</td><td>81,26 - 100,00</td><td>A</td><td>Sangat Baik</td></tr> </tbody> </table> <p><b>Formula:</b><br/>Merujuk pada Kepmenpan nomor KEP/25/M.PAN/2/2004 tentang Pedoman Penyusunan Indeks Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Instansi Pemerintah.</p> | Nilai Persepsi | Nilai Interval IKM | Nilai Interval Konversi IKM | Mutu Pelayanan | Kinerja Unit Pelayanan | 1 | 1,00 - 1,75 | 25 - 43,75 | D | Tidak Baik | 2 | 1,76 - 2,50 | 43,76 - 62,50 | C | Kurang Baik | 3 | 2,51 - 3,25 | 62,51 - 81,25 | B | Baik | 4 | 3,26 - 4,00 | 81,26 - 100,00 | A | Sangat Baik |
| Nilai Persepsi | Nilai Interval IKM | Nilai Interval Konversi IKM                          | Mutu Pelayanan | Kinerja Unit Pelayanan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                |                    |                             |                |                        |   |             |            |   |            |   |             |               |   |             |   |             |               |   |      |   |             |                |   |             |
| 1              | 1,00 - 1,75        | 25 - 43,75                                           | D              | Tidak Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                |                    |                             |                |                        |   |             |            |   |            |   |             |               |   |             |   |             |               |   |      |   |             |                |   |             |
| 2              | 1,76 - 2,50        | 43,76 - 62,50                                        | C              | Kurang Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                    |                             |                |                        |   |             |            |   |            |   |             |               |   |             |   |             |               |   |      |   |             |                |   |             |
| 3              | 2,51 - 3,25        | 62,51 - 81,25                                        | B              | Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                |                    |                             |                |                        |   |             |            |   |            |   |             |               |   |             |   |             |               |   |      |   |             |                |   |             |
| 4              | 3,26 - 4,00        | 81,26 - 100,00                                       | A              | Sangat Baik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                    |                             |                |                        |   |             |            |   |            |   |             |               |   |             |   |             |               |   |      |   |             |                |   |             |
|                | IK-6.8             | Laporan Hasil Survei Integritas                      | Dokumen        | <p><b>Definisi:</b><br/>Survei Penilaian Integritas (SPI) adalah survei yang dilakukan terhadap institusi</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                |                    |                             |                |                        |   |             |            |   |            |   |             |               |   |             |   |             |               |   |      |   |             |                |   |             |

| No | Kode    | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                 | Satuan  | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |         |                                                                                                     |         | untuk memetakan dan memonitor risiko korupsi serta upaya pencegahan korupsi yang dilakukan pada tahun pelaporan.                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|    | IK-6.9  | Laporan Hasil Survei Persepsi Korupsi                                                               | Dokumen | <b>Definisi:</b><br>Survei Persepsi Korupsi adalah untuk mengukur pandangan, sikap, dan persepsi masyarakat atau pegawai tentang isu-isu korupsi, membantu mengidentifikasi masalah, dan memberikan data untuk mencegah dan menanggulangi korupsi. Dilakukan pada tahun pelaporan.                                                                                                                        |
|    | IK-6.10 | Target Total Penerimaan Negara Bukan Pajak                                                          | Rupiah  | <b>Definisi:</b><br>Total perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari penerimaan negara bukan pajak pada tahun anggaran berjalan.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|    | IK-6.11 | Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber dari kategori Non-UKT terhadap total PNBP | %       | <b>Definisi:</b><br>Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/Lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi.<br><br><b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$<br>a = Total perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga<br>b = Total penerimaan negara bukan pajak pada tahun berjalan |
|    | IK-6.12 | Persentase anggaran penelitian terhadap total dana perguruan tinggi.                                | %       | <b>Definisi:</b><br>Persentase anggaran penelitian terhadap total dana perguruan tinggi pada tahun anggaran berjalan.<br><br><b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$                                                                                                                                                                                                                                |

| No | Kode    | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                               | Satuan          | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                                                                                                                                                            |
|----|---------|-------------------------------------------------------------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |         |                                                                   |                 | a = total anggaran penelitian<br>b = total dana yang dikelola perguruan tinggi                                                                                                                                                                                                                   |
|    | IK-6.13 | Persentase anggaran PKM terhadap total dana perguruan tinggi.     | %               | <b>Definisi:</b><br>Persentase anggaran Pengabdian kepada Masyarakat terhadap total dana perguruan tinggi pada tahun anggaran berjalan.<br><br><b>Formula:</b><br>$\frac{a}{b} \times 100\%$<br>a = total anggaran Pengabdian kepada Masyarakat<br>b = total dana yang dikelola perguruan tinggi |
| 6  | SS-7    | Akselerasi Pengembangan Institusi dan Sarana Prasarana            |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|    | IK-7.1  | Proporsional luas ruang kelas per mahasiswa                       | $m^2/mahasiswa$ | <b>Definisi:</b><br>Luas ruang kelas per mahasiswa                                                                                                                                                                                                                                               |
|    | IK-7.2  | Proporsional luas laboratorium dan studio per mahasiswa           | $m^2/mahasiswa$ | <b>Definisi:</b><br>Luas laboratorium dan studio per mahasiswa                                                                                                                                                                                                                                   |
|    | IK-7.3  | Jumlah layanan laboratorium yang terlaksana untuk pihak eksternal | Jumlah          | <b>Definisi:</b><br>Jumlah layanan laboratorium yang terlaksana untuk pihak eksternal.                                                                                                                                                                                                           |
|    | IK-7.4  | Jumlah Koleksi Pustaka                                            | Jumlah          | <b>Definisi:</b><br>Total jumlah koleksi pustaka dalam bentuk cetak yang dimiliki selain dokumen Tugas Akhir.                                                                                                                                                                                    |
|    | IK-7.5  | Kapasitas lebar pita ( <i>bandwidth</i> ) untuk perguruan tinggi  | Mbps            | <b>Definisi:</b><br>Kapasitas lebar pita ( <i>bandwidth</i> ) untuk perguruan tinggi pada tahun pelaporan.                                                                                                                                                                                       |

| No | Kode    | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                                                                  | Satuan       | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                                                                      |
|----|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | IK-7.6  | Jumlah ruang kelas untuk pembelajaran <i>online</i> atau jarak jauh/ <i>hybrid</i>                                   | Kelas        | <b>Definisi:</b><br>Total jumlah ruang kelas untuk pembelajaran online atau jarak jauh/hybrid sampai dengan tahun pelaporan (akumulasi).                   |
|    | IK-7.7  | Jumlah Laboratorium Terpadu                                                                                          | Laboratorium | <b>Definisi:</b><br>Total jumlah Laboratorium Terpadu sampai dengan tahun pelaporan (akumulasi).                                                           |
|    | IK-7.8  | Keberadaan lisensi software/ Open-source yang digunakan di laboratorium dan keperluan di lingkungan Perguruan Tinggi | Jumlah       | <b>Definisi:</b><br>Jumlah Lisensi software/ Open-source yang digunakan di laboratorium dan keperluan di lingkungan Perguruan Tinggi pada tahun pelaporan. |
|    | IK-7.9  | Luas gedung perpustakaan /ruang belajar bersama ( <i>common room</i> )                                               | $m^2$        | <b>Definisi:</b><br>Luas gedung perpustakaan /ruang belajar bersama ( <i>common room</i> ).                                                                |
|    | IK-7.10 | Jumlah jurnal yang berlanggan                                                                                        | Jumlah       | <b>Definisi:</b><br>Jumlah jurnal yang berlanggan pada tahun pelaporan.                                                                                    |
|    | IK-7.11 | Jumlah tumbuhan yang dikonservasi                                                                                    | Jumlah       | <b>Definisi:</b><br>Total jumlah tumbuhan yang dikonservasi oleh Kebun Raya hingga tahun pelaporan (akumulasi).                                            |
|    | IK-7.12 | Jumlah penerima layanan pendidikan, penelitian, wisata, dan jasa lingkungan Kebun Raya                               | Jumlah       | <b>Definisi:</b><br>Total jumlah Jumlah penerima layanan pendidikan, penelitian, wisata, dan jasa lingkungan Kebun Raya pada tahun pelaporan.              |
|    | IK-7.13 | Jumlah civitas akademika yang dilayani di poliklinik                                                                 | Jumlah       | <b>Definisi:</b><br>Jumlah civitas akademika yang dilayani di poliklinik pada tahun pelaporan                                                              |

| No | Kode    | Sasaran Strategis/Indikator Kinerja                                | Satuan | Definisi Operasional (Penjelasan Indikator, cara perhitungan/formula)                                          |
|----|---------|--------------------------------------------------------------------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | IK-7.14 | Jumlah mahasiswa itera (sarjana dan pascasarjana peserta asuransi) | Jumlah | <b>Definisi:</b><br>Jumlah mahasiswa itera (sarjana dan pascasarjana peserta asuransi faskes Poliklinik Itera) |

**2025-2029**

## **RENCANA STRATEGIS INSITUT TEKNOLOGI SUMATERA**



[www.itera.ac.id](http://www.itera.ac.id)



[pusat@itera.ac.id](mailto:pusat@itera.ac.id)