

KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI

INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

Jalan Terusan Ryacudu Way Hui, Kecamatan Jati Agung, Lampung Selatan 35365

Telepon: (0721) 8030188

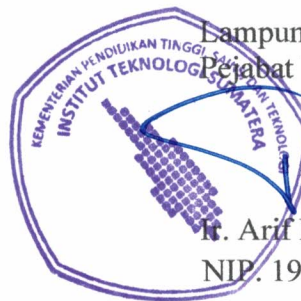
Email: [pusat@itera.ac.id](mailto:pusat@itera.ac.id), Website : <http://itera.ac.id>

**NOTA DINAS**

Nomor : 2747/IT9.PPK.1/LK.00.00/2025

Yth. : Lutfi Mardianto, S.Pd., M.Si  
Dari : Pejabat Pembuat Komitmen (PPK) ITERA  
Perihal : Penunjukan sebagai Pejabat Pengadaan  
Nama Paket : Pengadaan Belanja Jasa Konsultan DED Pembangunan Gedung Profesi  
Apoteker (OSCE), Klinik Apotek Pendidikan  
Nilai HPS : Rp 99.194.467,00-

Demikian disampaikan untuk dapat diproses lebih lanjut, atas perhatian dan kerjasamanya  
diucapkan terima kasih

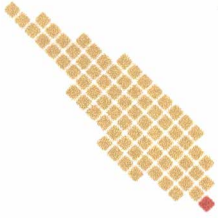


Lampung Selatan, 17 Juli 2025

Pejabat Pembuat Komitmen

R. Arif Rohman, S.T., M.T.

NIP. 198703012012121002



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI SAINS,  
DAN TEKNOLOGI

**INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA**

Jalan Terusan Ryacudu Way Hui, Kecamatan Jati Agung, Lampung Selatan 35365

Telepon: (0721) 8030188

Email: [pusat@itera.ac.id](mailto:pusat@itera.ac.id), Website : <http://itera.ac.id>

---

**PENETAPAN HARGA PERKIRAAN SENDIRI**

Nomor: 2746/IT9.PPK.1/KU.01.02/2025

PAKET PEKERJAAN :

**Pengadaan Belanja Jasa Konsultan DED Pembangunan Gedung Profesi Apoteker  
(OSCE), Klinik Apotek Pendidikan**

SUMBER DANA : APBN 2025

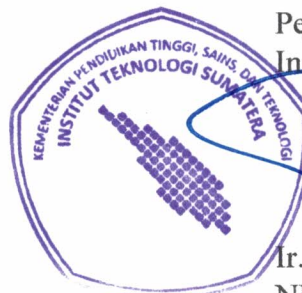
TAHUN ANGGARAN : 2025

Pada hari ini Selasa, 15 Juli 2025 dibawah ini selaku Pejabat Pembuat Komitmen telah melakukan klarifikasi dan pemeriksaan ulang terhadap spesifikasi, maka secara seksama saya menyetujui rencana pelaksanaan Pengadaan dan menetapkan Harga Perkiraan Sendiri (HPS) sebagai berikut :

**Nilai HPS : Rp 99.194.467**

***(Sembilan Puluh Sembilan Juta Seratus Sembilan Puluh Empat Ribu Empat Ratus Enam Puluh Tujuh Rupiah)***

Harga tersebut telah memperhitungkan Pajak Pertambahan Nilai (PPN) sesuai dengan peraturan perundang – undangan yang berlaku dan keuntungan yang wajar bagi penyedia barang/jasa. Pekerjaan ini dilaksanakan dengan jangka waktu pelaksanaan selama 30 Hari Kalender.



Ditetapkan Oleh:  
Pejabat Pembuat Komitmen  
Institut Teknologi Sumatera

Ir. Arif Rohman, S.T., M.T.  
NIP. 198703012012121002

<b>Rekap Bill Of Quantity (BOQ)</b>		
<b>Pengadaan Belanja Jasa Konsultan DED Pembangunan Gedung Profesi Apoteker (OSCE), Klinik Apotek Pendidikan</b>		
<b>NO.</b>	<b>URAIAN</b>	<b>JUMLAH HARGA (Rp)</b>
I.	BIAYA LANGSUNG PERONIL	-
II.	BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL	-
	<b>Sub Total</b>	-
	PPN 11%	-
	<b>Jumlah Total</b>	-

## Bill Of Quantity (BOQ)

### Pengadaan Belanja Jasa Konsultan DED Pembangunan Gedung Profesi Apoteker (OSCE), Klinik Apotek Pendidikan

NO.	URAIAN	SPEKIFIKASI	VOLUME	WAKTU KEGIATAN (BULAN)	INDEKS PROVINSI	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
<b>I Biaya Langsung Personil</b>							
<b>A. TENAGA AHLI</b>							
1	Team Leader	S1 Arsitektur, SKK Ahli Madya Arsitektur, pengalaman minimal 3 tahun	1	1 OB	0,8875	-	-
2	Tenaga Ahli Struktur	S1 Teknik Sipil - SKK Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung, pengalaman minimal 3 tahun	1	1 OB	0,8875	-	-
3	Tenaga Ahli Cost Estimator/Quantity Surveyor	S1 Teknik Sipil - SKA Ahli Madya Quantity Surveyor, pengalaman minimal 3 tahun	1	1 OB	0,8875	-	-
<b>C TENAGA PENDUKUNG</b>							
1	Drafter	D3 Teknik Sipil/ Arsitektur Pengalaman 3 tahun	2	1 OB	0,888	-	-
2	Operator Komputer	SMK pengalaman 3 tahun	1	1 OB	0,888	-	-
3	Administrasi	D3 pengalaman 3 tahun	1	1 OB	0,888	-	-
4	Estimator	D3 pengalaman 3 tahun	1	1 OB	0,888	-	-
5	Surveyor	D3 Teknik Sipil/ Geodesi Pengalaman 3 tahun	2	1 OB	0,888	-	-
<b>Sub Total I</b>						-	-
<b>II BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL</b>							
<b>D Biaya Laporan</b>							
1	Gambar Perencanaan (Format A3)		2	eks		-	-
2	Buku Laporan RAB (Format A4)		2	eks		-	-
3	Buku Laporan BQ (Format A4)		2	eks		-	-
4	Buku Laporan RKS (Format A4)		2	eks		-	-
5	Flash Disk (FD) 16 GB (berisi semua dokumen hasil perencanaan/kerja konsultan)		1	set		-	-
<b>SubTotal II</b>						-	-
<b>Jumlah</b>						-	-
<b>PPN 11%</b>						-	-
<b>TOTAL</b>						-	-

Rekap HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)		
Pengadaan Belanja Jasa Konsultan DED Pembangunan Gedung Profesi Apoteker (OSCE), Klinik Apotek Pendidikan		
NO.	URAIAN	JUMLAH HARGA (Rp)
I.	BIAYA LANGSUNG PERONIL	85.929.525
II.	BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL	3.434.860
	<b>Sub Total</b>	<b>89.364.385</b>
	PPN 11%	9.830.082
	<b>Jumlah Total</b>	<b>99.194.467</b>

## HARGA PERKIRAAN SENDIRI (HPS)

### Pengadaan Belanja Jasa Konsultan DED Pembangunan Gedung Profesi Apoteker (OSCE), Klinik Apotek Pendidikan

NO.	URAIAN	SPEKIFIKASI	VOLUME	WAKTU KEGIATAN (BULAN)	INDEKS PROVINSI	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
<b>I Biaya Langsung Personil</b>							
<b>A. TENAGA AHLI</b>							
1	Team Leader	S1 Arsitektur, SKK Ahli Madya Arsitektur, pengalaman minimal 3 tahun	Int/ Koef Qty 1 1 OB	1	0,8875	19.800.000	17.572.500
2	Tenaga Ahli Struktur	S1 Teknik Sipil - SKK Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung, pengalaman minimal 3 tahun	1 1 OB	1	0,8875	17.424.000	15.463.800
3	Tenaga Ahli Cost Estimator/Quantity Surveyor	S1 Teknik Sipil - SKA Ahli Madya Quantity Surveyor, pengalaman minimal 3 tahun	1 1 OB	1	0,8875	17.424.000	15.463.800
<b>C TENAGA PENDUKUNG</b>							
1	Drafter	D3 Teknik Sipil/ Arsitektur Pengalaman 3 tahun	2 1 OB	1	0,888	6.138.000	10.894.950
2	Operator Komputer	SMK pengalaman 3 tahun	1 1 OB	1	0,888	5.346.000	4.744.575
3	Administrasi	D3 pengalaman 3 tahun	1 1 OB	1	0,888	6.138.000	5.447.475
4	Estimator	D3 pengalaman 3 tahun	1 1 OB	1	0,888	6.138.000	5.447.475
5	Surveyor	D3 Teknik Sipil/ Geodesi Pengalaman 3 tahun	2 1 OB	1	0,888	6.138.000	10.894.950
						<b>Sub Total I</b>	<b>85.929.525</b>
<b>II BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL</b>							
<b>D Biaya Laporan</b>							
1	Gambar Perencanaan (Format A3)		2 eks			979.550	1.959.100
2	Buku Laporan RAB (Format A4)		2 eks			214.500	429.000
3	Buku Laporan BQ (Format A4)		2 eks			214.500	429.000
4	Buku Laporan RKS (Format A4)		2 eks			214.500	429.000
5	Flash Disk (FD) 16 GB (berisi semua dokumen hasil perencanaan/kerja konsultan)		1 set			188.760	188.760
						<b>SubTotal II</b>	<b>3.434.860</b>
						<b>Jumlah</b>	<b>89.364.385</b>
						<b>PPN 11%</b>	<b>9.830.082</b>
						<b>TOTAL</b>	<b>99.194.467</b>



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA  
Jalan Terusan Ryacudu Way Hui, Kecamatan Jati Agung, Lampung Selatan 35365  
Telepon: (0721) 8030188  
Laman: itera.ac.id, e-mail: pusat@itera.ac.id

Rekap Rencana Anggaran Biaya

Pekerjaan Jasa Konsultan DED Pembangunan Gedung Profesi Apoteker (OSCE), Klinik Apotek Pendidikan

Tahun Anggaran 2025

Nomor	Kode Akun	Nama Akun - Detail Akun	Nama Belanja	Nominal
1	7730.DBA.003.051.B.522131	Belanja Jasa Konsultan - DED Pembangunan Gedung Profesi Apoteker (OSCE), Klinik Apotek Pendidikan	Pekerjaan Jasa Konsultan- DED Pembangunan Gedung Profesi Apoteker (OSCE), Klinik Apotek Pendidikan	Rp 99.785.000
TOTAL				Rp 99.785.000

Diajukan,  
Pengelola Keuangan  
Pusat Perencanaan dan Pengembangan Institut

Cahaya Rama Putra, S.H.  
NRK 1992071520183093

Penanggung jawab,  
Kepala Pusat Perencanaan dan Pengembangan Institut

M. Bobby Rahman, S.T., M.Si. (Ham), Ph.D.  
NIP 198601102012121002

Disetujui,  
Pejabat Pembuat Komitmen

Ir. Arif Rohman, S.T., M.T.  
NIP 198703012012121002

Lampung Selatan, 10 Juli 2025

Dikeluarkan,  
Bendahara Pengeluaran

Rendi Ria Darmawan, S.E.  
NIP 199011132019031017



## REKAPITULASI RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

Nama Kegiatan : PEKERJAAN JASA KONSULTAN DED  
PEMBANGUNAN GEDUNG PROFESI APOTEKER  
(OSCE), KLINIK APOTEK PENDIDIKAN

Satuan Kerja : INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

Tahun Anggaran : 2025

### REKAPITULASI

NO.	URAIAN	JUMLAH HARGA (Rp)
I.	BIAYA LANGSUNG PERONIL	86.462.046
II.	BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL	3.434.860
	<b>Sub Total</b>	<b>89.896.906</b>
	PPN 11%	9.888.660
	<b>Jumlah Total</b>	<b>99.785.566</b>
	<b>DIBULATKAN</b>	<b>99.785.000</b>
<b>TERBILANG : SEMBILAN PULUH SEMBILAN JUTA TUJUH RATUS DELAPAN PULUH LIMA RIBU RUPIAH</b>		

Lampung Selatan, 10 Juli 2025

**PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN**  
INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

**Ir. Arif Rohman. S.T.. M.T.**  
NIP 198703012012121002



RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB)

Rincian Kegiatan : PEKERJAAN JASA KONSULTAN  
DED PEMBANGUNAN GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), KLINIK APOTEK PENDIDIKAN

Lokasi Kegiatan : INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

Waktu Pelaksanaan : 30 (tiga puluh) Hari/ 1 (satu) bulan kalender

Tahun Anggaran : 2025

NO.	URAIAN	SPEKIFIKASI	VOLUME	WAKTU KEGIATAN (BULAN)	INDEKS PROVINSI	HARGA SATUAN (Rp)	JUMLAH HARGA (Rp)
<b>I Biaya Langsung Personil</b>							
A.	<b>TENAGA AHLI</b>		Int/ Koef Qty				
1	Team Leader	S1 Arsitektur, SKK Ahli Madya Arsitektur, pengalaman minimal 3 tahun	1 1 OB	1	0,893	19.800.000	17.681.400
2	Tenaga Ahli Struktur	S1 Teknik Sipil - SKK Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung, pengalaman minimal 3 tahun	1 1 OB	1	0,893	17.424.000	15.559.632
3	Tenaga Ahli Cost Estimator/Quantity Surveyor	S1 Teknik Sipil - SKA Ahli Madya Quantity Surveyor, pengalaman minimal 3 tahun	1 1 OB	1	0,893	17.424.000	15.559.632
C	<b>TENAGA PENDUKUNG</b>						
1	Drafter	D3 Teknik Sipil/ Arsitektur Pengalaman 3 tahun	2 1 OB	1	0,893	6.138.000	10.962.468
2	Operator Komputer	SMK pengalaman 3 tahun	1 1 OB	1	0,893	5.346.000	4.773.978
3	Administrasi	D3 pengalaman 3 tahun	1 1 OB	1	0,893	6.138.000	5.481.234
4	Estimator	D3 pengalaman 3 tahun	1 1 OB	1	0,893	6.138.000	5.481.234
5	Surveyor	D3 Teknik Sipil/ Geodesi Pengalaman 3	2 1 OB	1	0,893	6.138.000	10.962.468
Sub Total I							86.462.046
<b>II BIAYA LANGSUNG NON PERSONIL</b>							
D	<b>Biaya Laporan</b>						
1	Gambar Perencanaan (Format A3)		2 eks			979.550	1.959.100
2	Buku Laporan RAB (Format A4)		2 eks			214.500	429.000
3	Buku Laporan BQ (Format A4)		2 eks			214.500	429.000
4	Buku Laporan RKS (Format A4)		2 eks			214.500	429.000
5	Flash Disk (FD) 16 GB (berisi semua dokumen hasil perencanaan/kerja konsultan)		1 set			188.760	188.760
SubTotal II							3.434.860
Jumlah							89.896.906
PPN 11%							9.888.660
TOTAL							99.785.566
PEMBULATAN							99.785.000

CATATAN :  
Menggunakan KEPMEN PUPR NO 897/KPTS/M/2017  
Menggunakan INKINDO TAHUN 2024

Lampung Selatan, 10 Juli 2025

Pejabat Pembuat Komitmen  
INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA

Ir. Arif Rohman, S.T., M.T.  
NIP 198703012012121002

**ANALISA HARGA SATUAN (PERSONIL)  
DED PEMBANGUNAN GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN**

Posisi	Komponen Remunerasi				Total Remunerasi
	Gaji Dasar (perbulan/ minggu/hari)	Beban Biaya Sosial	Beban Biaya Umum	Keuntungan Perusahaan	
	GD	BBS = (0,3 x GD)	BBU = (0,5 x GD)	(GD+BBS+BBU)x10%	
<b>TENAGA AHLI</b>					
Team Leader	Rp 10.000.000	Rp 3.000.000	Rp 5.000.000	Rp 1.800.000	Rp 19.800.000
Tenaga Ahli Struktur	Rp 8.800.000	Rp 2.640.000	Rp 4.400.000	Rp 1.584.000	Rp 17.424.000
Tenaga Ahli Cost Estimator/Quantity Surveyor	Rp 8.800.000	Rp 2.640.000	Rp 4.400.000	Rp 1.584.000	Rp 17.424.000
<b>TENAGA PENDUKUNG</b>					
Drafter	Rp 3.100.000	Rp 930.000	Rp 1.550.000	Rp 558.000	Rp 6.138.000
Operator Komputer	Rp 2.700.000	Rp 810.000	Rp 1.350.000	Rp 486.000	Rp 5.346.000
Administrasi	Rp 3.100.000	Rp 930.000	Rp 1.550.000	Rp 558.000	Rp 6.138.000
Estimator	Rp 3.100.000	Rp 930.000	Rp 1.550.000	Rp 558.000	Rp 6.138.000
Surveyor	Rp 3.100.000	Rp 930.000	Rp 1.550.000	Rp 558.000	Rp 6.138.000

**ANALISA HARGA SATUAN (NON PERSONIL)  
DED PEMBANGUNAN GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN**

Uraian	Komponen Remunerasi				Total Harga Satuan
	Harga Dasar	Satuan	Beban Biaya Perawatan	Beban Biaya Lainnya	
	HD		BBP = (0,2 x HD)	BBL = (0,1 x HD)	
Pembahasan Laporan Pendahuluan (Cetak Materi)	Rp 33.000	eks	Rp 6.600	Rp 3.300	Rp 4.290
Pembahasan Laporan Antara (Cetak Materi)	Rp 68.000	eks	Rp 13.600	Rp 6.800	Rp 8.840
Pembahasan Laporan Akhir (Cetak Materi)	Rp 100.000	eks	Rp 20.000	Rp 10.000	Rp 13.000
Gambar Perencanaan (Format A3)	Rp 685.000	eks	Rp 137.000	Rp 68.500	Rp 89.050
Buku Laporan RAB (Format A4)	Rp 150.000	eks	Rp 30.000	Rp 15.000	Rp 19.500
Buku Laporan BQ (Format A4)	Rp 150.000	eks	Rp 30.000	Rp 15.000	Rp 19.500
Buku Laporan RKS (Format A4)	Rp 150.000	eks	Rp 30.000	Rp 15.000	Rp 19.500
Flash Disk (FD) 16 GB (berisi semua dokumen hasil perencanaan/	Rp 132.000	set	Rp 26.400	Rp 13.200	Rp 17.160

## Rincian Komponen Remunerasi Personel

### DED PEMBANGUNAN GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN

Posisi	Komponen Remunerasi					Jumlah Waktu Penugasan (OB)
	Gaji Dasar (perbulan/minggu/hari)	Beban Biaya Sosial	Beban Biaya Umum	Keuntungan Perusahaan	Total Remunerasi	
	GD	BBS = (0,3 x GD)	BBU= (0,5 x GD)	(GD+BBS+BBU)x10%		
<b>TENAGA AHLI</b>						
Team Leader	Rp 10.000.000	Rp 3.000.000	Rp 5.000.000	Rp 1.800.000	Rp 19.800.000	1
Tenaga Ahli Struktur	Rp 8.800.000	Rp 2.640.000	Rp 4.400.000	Rp 1.584.000	Rp 17.424.000	1
Tenaga Ahli Cost Estimator/Quantif	Rp 8.800.000	Rp 2.640.000	Rp 4.400.000	Rp 1.584.000	Rp 17.424.000	1
<b>TENAGA PENDUKUNG</b>						
Drafter	Rp 3.100.000	Rp 930.000	Rp 1.550.000	Rp 558.000	Rp 6.138.000	1
Operator Komputer	Rp 2.700.000	Rp 810.000	Rp 1.350.000	Rp 486.000	Rp 5.346.000	1
Administrasi	Rp 3.100.000	Rp 930.000	Rp 1.550.000	Rp 558.000	Rp 6.138.000	1
Estimator	Rp 3.100.000	Rp 930.000	Rp 1.550.000	Rp 558.000	Rp 6.138.000	1
Surveyor	Rp 3.100.000	Rp 930.000	Rp 1.550.000	Rp 558.000	Rp 6.138.000	1

**Catatan:**

1. Pada isian nama Personil, untuk Tenaga Ahli pengisian masukan harus mencantumkan nama personil, untuk Tenaga Subprofesional dan Tenaga Pendukung cukup dicantumkan posisi, misalnya juru gambar, staf administrasi, dan sebagainya
2. Gaji dasar merupakan upah pokok yang dibayarkan.
3. Beban biaya sosial merupakan tunjangan tetap, meliputi cuti tahunan, tunjangan hari raya, tunjangan kesehatan, asuransi kesehatan, asuransi kecelakaan, biaya pendidikan, dan/atau biaya pelatihan, dan tunjangan tidak tetap, meliputi cuti melahirkan, tunjangan melahirkan, tunjangan kematian, tunjangan makan, tunjangan lembur, asuransi profesi, dan/atau bonus tahunan.
4. Beban biaya umum merupakan biaya tidak langsung yang dikeluarkan untuk mendukung terwujudnya pekerjaan (kegiatan pekerjaan) yang bersangkutan, atau biaya yang diperhitungkan sebagai biaya operasional, meliputi biaya operasional kantor, biaya pertemuan rapat, dan/atau biaya keselamatan dan kesehatan kerja.
5. Keuntungan merupakan total penerimaan yang diperoleh penyedia jasa atas pelaksanaan pekerjaan layanan jasa Konsultansi konstruksi dikurangi dengan total biaya layanan yang dikeluarkan dan Pajak Pertambahan Nilai (PPN).
6. Rincian komponen Remunerasi Personil hanya disampaikan pada saat klarifikasi dan negosiasi teknis dan biaya.

**KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)**  
**PENYEDIA JASA KONSULTAN PERENCANAAN**

- PROGRAM** : PROGRAM PENGEMBANGAN INSTITUSI DAN PENGADAAN SARANA DAN PRASARANA
- KEGIATAN** : BELANJA MODAL BANGUNAN GEDUNG
- PEKERJAAN** : DED PEMBANGUNAN GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), KLINIK APOTEK PENDIDIKAN
- PAGU** : Rp. 99.785.000,00
- LOKASI** : INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA



**INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA**  
**TAHUN 2025**

## 1. LATAR BELAKANG

Institut Teknologi Sumatera (ITERA) merupakan perguruan tinggi negeri yang terus berkembang sebagai pusat pendidikan tinggi berbasis teknologi di Pulau Sumatera. Dalam upaya mendukung peningkatan mutu layanan akademik, tata kelola pendidikan, dan pemenuhan kebutuhan infrastruktur kampus, ITERA merencanakan perencanaan pembangunan GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN Institut Teknologi Sumatera.

Pendidikan profesi apoteker merupakan tahapan penting dalam mencetak tenaga farmasi yang kompeten, profesional, dan siap terjun ke dunia kerja, baik di sektor pelayanan kesehatan, industri, maupun penelitian. Salah satu bagian krusial dalam proses pendidikan profesi ini adalah pelaksanaan **Objective Structured Clinical Examination (OSCE)**, sebuah metode evaluasi berbasis kompetensi yang menguji keterampilan klinis, komunikasi, serta pengambilan keputusan secara terstruktur dan objektif. Seiring dengan berkembangnya standar pendidikan tinggi di bidang kesehatan, OSCE telah menjadi ujian wajib yang harus dipenuhi untuk memastikan calon apoteker memiliki kemampuan praktik yang sesuai dengan tuntutan pelayanan farmasi modern. Pelaksanaan OSCE memerlukan fasilitas khusus yang mendukung simulasi klinis secara realistis, terstandar, dan terpisah dari ruang perkuliahan reguler. Namun, dalam praktiknya, banyak institusi pendidikan farmasi yang masih menghadapi keterbatasan sarana dan prasarana untuk pelaksanaan OSCE yang optimal. Keterbatasan ruang, kurangnya standar ruang simulasi, serta minimnya infrastruktur penunjang menjadi tantangan utama dalam menjamin mutu dan objektivitas ujian tersebut. Oleh karena itu, dibutuhkannya pembangunan **GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN** khususnya di lingkungan Institut Teknologi Sumatera yang dimana kini menjadi kebutuhan yang mendesak dan strategis. Gedung ini akan dilengkapi dengan ruang-ruang OSCE standar, area briefing dan debriefing, ruang tunggu peserta, serta fasilitas pendukung lainnya yang memungkinkan pelaksanaan ujian secara efisien dan profesional. Selain untuk pelaksanaan OSCE, gedung ini juga dapat dimanfaatkan sebagai pusat pelatihan keterampilan klinis, laboratorium komunikasi farmasi, dan pengembangan kompetensi apoteker secara berkelanjutan.

Guna memastikan pembangunan gedung ini berjalan sesuai dengan standar teknis, efisien, dan tepat sasaran, maka diperlukan penyusunan Dokumen Perencanaan *Detail Engineering Design* (DED) yang komprehensif. DED akan menjadi acuan utama dalam pelaksanaan pembangunan GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN ITERA.

Melalui Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini, diharapkan proses penyusunan dan pelaksanaan DED Pembangunan GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN ITERA ini dapat berjalan dengan baik, mendukung target pembangunan infrastruktur kampus, serta memperkuat daya saing dan peran ITERA sebagai institusi pendidikan tinggi teknologi di wilayah Sumatera dan nasional.

Untuk mewujudkan pembangunan yang efisien, efektif, serta memenuhi standar teknis dan fungsional, perlu dilakukan penyusunan *Detail Engineering Design* (DED) sebagai dasar pelaksanaan konstruksi. Oleh karena itu, diperlukan penyedia jasa konsultasi perencanaan untuk menyusun review DED secara lengkap dan terintegrasi.

Atas dasar kebutuhan dalam peningkatan fasilitas didalam lingkungan Pendidikan, Institut Teknologi Sumatera ingin agar perencanaan Pembangunan GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN ini dapat terlaksana dengan baik terutama dalam memenuhi unsur kekuatan struktur, fungsi, estetika, sistem utilitas, akuntabilitas dan kontekstual terhadap lingkungan, maka Kerangka Acuan Kerja (KAK) disiapkan sehingga mampu mendorong perwujudan karya perencanaan yang sesuai dengan kepentingan kegiatan.

## **2. MAKSUD DAN TUJUAN**

Maksud kegiatan ini adalah melaksanakan jasa konsultasi KAK DED pada kampus ITERA guna menyiapkan dokumen untuk pelaksanaan perencanaan tersebut.

Tujuan pengadaan Penyedia pekerjaan konsultasi ini untuk :

- A. Kerangka Acuan Kerja ini dimaksudkan untuk memberikan uraian ruang lingkup jasa konsultasi, sehingga calon penyedia jasa konsultasi memahami ruang lingkup jasa yang akan dilaksanakan dan menyampaikan penawaran yang wajar untuk penjadikan desain.
- B. Kerangka Acuan Kerja (KAK) ini merupakan petunjuk bagi konsultan perencana yang memuat masukan, azas, kriteria, keluaran dan proses yang harus dipenuhi dan diperhatikan serta diinterpretasikan ke dalam pelaksanaan tugas Konsultan Perencanaan;
- C. Dengan penugasan ini diharapkan konsultan Perencana dapat melaksanakan tanggung jawabnya dengan baik untuk menghasilkan keluaran yang memadai sesuai KAK;
- D. Tujuan pembuatan dokumen tersebut adalah sebagai acuan dalam melaksanakan kegiatan fisik di lapangan sehingga diperoleh efisien dan efektifitas infrastruktur yang handal, konstruksi sesuai dengan spesifikasi dan persyaratan teknis yang tercantum dalam dokumen kontrak.
- E. Setiap infrastruktur bangunan negara harus direncanakan, dirancang dengan sebaik baiknya, sehingga dapat memenuhi kriteria teknis bangunan yang layak dari segi mutu, biaya, dan kriteria administrasi bagi bangunan negara.

- F. Pemberi jasa perencanaan untuk bangunan negara perlu diarahkan secara baik dan menyeluruh, sehingga mampu menghasilkan karya perencanaan teknis bangunan yang memadai dan layak diterima menurut kaidah, norma serta tata laku profesional.
- G. Kerangka Acuan Kerja (KAK) untuk pekerjaan perencanaan perlu disiapkan secara matang sehingga memang mampu mendorong perwujudan karya perencanaan yang sesuai dengan kepentingan kegiatan.

**3. TARGET DAN SASARAN**

Sasaran kegiatan yang dilaksanakan adalah tersedianya dokumen Konsultan Perencanaan Pembangunan GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN Institut Teknologi Sumatera adalah terwujudnya suatu perencanaan yang komprehensif, maupun dari aspek fungsi, nilai ekonomis, manfaat bagi civitas kampus maupun masyarakat sekitar, serta tahapan-tahapan pelaksanaan kegiatan pembangunan sesuai dengan standar dan aturan yang berlaku.

**4. LOKASI PEKERJAAN**

Pekerjaan ini berlokasi di kampus Institut Teknologi Sumatera (ITERA) di Jl.Terusan Ryacudu, Way Huwi, Kecamatan Jati Agung, Kabupaten Lampung Selatan, Lampung 35365

**5. NAMA ORGANISASI PENGADAAN KONSTRUKSI**

Nama yang menyelenggarakan/melaksanakan pengadaan pekerjaan :  
**INSTITUT TEKNOLOGI SUMATERA**  
**Alamat : Jl. Terusan Ryacudu, Way Huwi, Kec. Jati Agung, Kabupaten Lampung Selatan, Lampung 35365**

**6. SUMBER DANA, PERKIRAAN BIAYA DAN HPS**

- A. Sumber dana yang diperlukan untuk membiayai pengadaan perencanaan DED Pembangunan GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN Institut Teknologi Sumatera berasal dari Dana DIPA.
- B. Besarnya Harga Perkiraan Sendiri/HPS sebesar Rp 99.785.000,00 (sembilan puluh sembilan juta tujuh ratus delapan puluh lima ribu rupiah).

**7. DATA DASAR & STANDAR TEKNIS**

- A. Data Dasar

1. Pengguna jasa tidak menyediakan data maupun fasilitas penunjang kepada penyedia jasa (konsultan perencana) untuk kegiatan ini. Kebutuhan data dan fasilitas penunjang untuk pelaksanaan kegiatan disiapkan oleh penyedia jasa (konsultan perencana) sesuai dengan kebutuhan, dan dimasukkan sebagai bagian dari rencana biaya (cost proposal) dalam dokumen penawaran konsultan.
2. Untuk melaksanakan tugasnya konsultan Perencana harus mencari informasi yang dibutuhkan selain dari informasi yang diberikan oleh Kuasa Pengguna Anggaran/Pejabat Pembuat Komitmen termasuk melalui Kerangka Acuan Kerja ini.
3. Konsultan Perencana harus memeriksa kebenaran informasi yang digunakan dalam pelaksanaan tugasnya, baik yang berasal dari Kuasa Pengguna Anggaran/Pejabat Pembuat Komitmen, maupun yang dicari sendiri. Kesalahan kelalaian pekerjaan perencanaan sebagai akibat dari kesalahan informasi menjadi tanggung jawab konsultan Perencana.

#### **B. Standar Teknis**

1. Peraturan Presiden Nomor 73 Tahun 2011 tentang pembangunan Gedung Negara
2. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 29/PRT/M/2006 tentang Pedoman Persyaratan Teknis Bangunan Gedung
3. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 22/PRT/M/2018 tentang Pedoman Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara
4. SNI 03-1728-1987, Tata Cara Pelaksanaan Mendirikan Bangunan Gedung.
5. SNI 03-1727-1989, Tata Cara Perencanaan Pembebanan untuk Rumah dan Gedung
6. SNI 03-1728-1989 , Tata Cara Pelaksanaan Mendirikan Bangunan Gedung
7. SNI 03-1734-1989, Tata Cara Perencanaan Beton Bertulang dan Struktur Dinding Bertulang untuk Rumah dan Gedung
8. SNI 03-1736-1989, Tata Cara Perencanaan Struktur Bangunan Pencegah Bahaya Kebakaran pada Bangunan Rumah dan Gedung
9. SNI 03-2847-1992, Tata Cara Perhitungan Struktur Beton untuk Bangunan dan Gedung
10. SNI 03-1735-2000, Tata Cara Perencanaan Akses Bangunan dan Akses Lingkungan Untuk Pencegahan Bahaya Kebakaran Pada Bangunan Gedung
11. SNI 03-1736-2000, Tata Cara Perencanaan Sistem Proteksi Pasif untuk Pencegahan Bahaya Kebakaran pada Bangunan Rumah dan Gedung
12. SNI 03 - 1745 - 2000 tentang Tata Cara Perencanaan dan Pemasangan Sistem Pipa Tegak dan Slang untuk Pencegahan Bahaya Kebakaran pada Bangunan Rumah dan Gedung

13. SNI 03 - 1746 - 2000 tentang Tata Cara Perencanaan dan Pemasangan Sarana Jalan Keluar untuk Penyelamatan terhadap Bahaya Kebakaran pada Bangunan Gedung
14. SNI 03 – 3985 – 2000 tentang Tata Cara Perencanaan, Pemasangan dan Pengujian Sistem Deteksi dan Alarm Kebakaran untuk Pencegahan Bahaya Kebakaran pada Bangunan Gedung
15. SNI 03 – 3989 – 2000 tentang Tata Cara Perencanaan dan Pemasangan Sistem Springkler Otomatik untuk Pencegahan Bahaya Kebakaran pada Bangunan Gedung
16. SNI 03 – 6197 – 2000 tentang Konservasi Energi pada Sistem Pencahayaan
17. SNI 03 – 6389 – 2000 tentang Konservasi Energi Selubung Bangunan pada Bangunan Gedung
18. SNI 03 – 6390 – 2000 tentang Konservasi Energi Sistem Tata Udara pada Bangunan Gedung
19. SNI 03 - 6481 - 2000 tentang Tata Cara Perencanaan dan pemasangan Sistem Plambing pada Bangunan Gedung
20. SNI 03 - 6575 - 2001 tentang Pencahayaan Alami pada Bangunan Gedung
21. SNI 03 - 2396 – 2001 tentang Pencahayaan Buatan pada Bangunan Gedung
22. SNI 03 - 1729 - 2002 tentang Tata Cara Perencanaan Struktur Baja pada Bangunan Gedung
23. SNI 03 - 1728 - 2002 tentang Tata Cara Perencanaan Struktur Beton pada Bangunan Gedung
24. SNI 2827:2008, Cara uji penetrasi lapangan dengan alat sondir
25. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Nomor 2 Tahun 2015 Tentang Bangunan Gedung Hijau
26. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Nomor 8 Tahun 2023 Tentang Pedoman Penyusunan Perkiraan Biaya Pekerjaan Konstruksi Bidang Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat.
27. Peraturan Menteri No. 24 tahun 2008 tentang Pedoman Penyediaan dan Pemanfaatan Ruang Terbuka Hijau
28. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 21 Tahun 2021 tentang Penilaian Kinerja Bangunan Gedung Hijau

**8. LINGKUP PEKERJAAN DAN LINGKUP KEWENANGAN**

**A. Lingkup Pekerjaan**

- a. Melakukan Survei Lokasi dan pengukuran
- b. Menyusun Design Kriteria untuk keperluan Detail Engineering Design
- c. Membuat gambar Detail Engineering Design
- d. Membuat spesifikasi teknik
- e. Membuat RAB (Estimate Engineer)

**B. Lingkup Kewenangan Penyedia Jasa**

Konsultan Perencanaan bertanggung jawab secara profesional atas jasa perencanaan yang berlaku dilandasi pasal 11 Undang-undang Nomor 2 Tahun 2017 Tentang Jasa Konstruksi.

Secara umum tanggung jawab konsultan adalah sebagai berikut:

- a. Hasil karya perencanaan yang dihasilkan harus memenuhi persyaratan standar hasil karya perencanaan yang berlaku mekanisme pertanggung jawaban sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.
- b. Hasil karya perencanaan yang dihasilkan harus telah mengakomodasi batasan-batasan yang telah diberikan oleh kegiatan, termasuk melalui KAK ini, seperti dari segi pembiayaan, waktu penyelesaian pekerjaan dan mutu bangunan yang akan diwujudkan.
- c. Hasil karya perencanaan yang dihasilkan harus telah memenuhi peraturan, standar, dan pedoman teknis bangunan yang berlaku.
- d. Konsultan perencana bertanggung jawab terhadap hasil desain sekurang kurangnya sampai produk desain tersebut selesai dilaksanakan pembangunannya, sepanjang lingkup dan/atau kondisi lingkungan masih sesuai dengan kriteria desain awal.

**9. Keluaran**

Keluaran yang dihasilkan oleh konsultan Perencana berdasarkan Kerangka Acuan Kerja ini adalah lebih lanjut akan diatur dalam surat perjanjian, yang minimal meliputi:

- a. Dokumen Gambar Perencanaan DED Pembangunan GEDUNG PROFESI APOTEKER (OSCE), GEDUNG KLINIK DAN GEDUNG APOTEK PENDIDIKAN
- b. Dokumen spesifikasi teknik
- c. Dokumen RAB (Estimate Engineer)

**10. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN**

Jangka waktu pelaksanaan, khususnya sampai diserahkan dokumen perencanaan untuk siap dilelangkan **maksimal 30 hari (tiga Puluh) hari Kalender** sejak dikeluarkannya Kontrak/Surat Perintah Mulai Kerja.

**11. TENAGA AHLI**

- A. Tenaga ahli yang diperlukan dalam pelaksanaan kontrak antara lain :
- 1) Team Leader, Tenaga Ahli Arsitektur: 1 orang  
Persyaratan Minimal :
    - a. Pendidikan Minimal S1 Teknik Arsitektur
    - b. Memiliki Sertifikat SKK dan STRA Ahli Madya Arsitektur.
    - c. Pengalaman dalam bidangnya  $\pm$  3tahun
  - 2) Team Leader, Tenaga Ahli Struktur: 1 orang  
Persyaratan Minimal :
    - a. Pendidikan Minimal S1 Teknik Sipil
    - d. Memiliki Sertifikat SKK Ahli Madya Teknik Bangunan Gedung.
    - e. Pengalaman dalam bidangnya  $\pm$  3tahun
  - 3) Team Leader, Tenaga Ahli Cost Estimator/Quantity Surveyor: 1 orang

Persyaratan Minimal :

- a. Pendidikan Minimal S1 Teknik Sipil
- f. Memiliki Sertifikat SKA Ahli Madya Quantity Surveyor.
- g. Pengalaman dalam bidangnya  $\pm$  3 tahun

B. Tenaga Pendukung yang diperlukan dalam pelaksanaan kontrak antara lain:

1) Tenaga Drafter : 2 Orang

Persyaratan Minimal :

- a. Pendidikan Minimal D3 Teknik Sipil/Arsitektur
- b. Memiliki SKK Juru Gambar Bangunan Gedung
- c. Pengalaman dalam bidang  $\pm$  3 tahun

2) Tenaga Operator Komputer : 1 Orang

Persyaratan Minimal :

- a. Pendidikan Minimal SMK
- b. Pengalaman dalam bidang  $\pm$  3 tahun

3) Tenaga Administrasi : 1 Orang

Persyaratan Minimal :

- a. Pendidikan Minimal D3
- b. Pengalaman dalam bidang  $\pm$  3 tahun

4) Tenaga Estimator : 1 Orang

Persyaratan Minimal :

- a. Pendidikan Minimal D3 Teknik
- b. Pengalaman dalam bidang  $\pm$  3 tahun

5) Tenaga Surveyor : 2 Orang

Persyaratan Minimal :

- a. Pendidikan Minimal D3 Teknik Sipil/Geodesi
- b. Pengalaman dalam bidang  $\pm$  3 tahun

Lampung Selatan, 10 Juli 2025

Pejabat Pembuat Komitmen



**Ir. Arif Rohman, S.T., M.T.**  
NIP. 198703012012121002